

MANUALE PORTALE CLIENTI FINALI PER RICHIESTE DI CONNESSIONE IMPIANTI DI PRODUZIONE-TICA

Indice

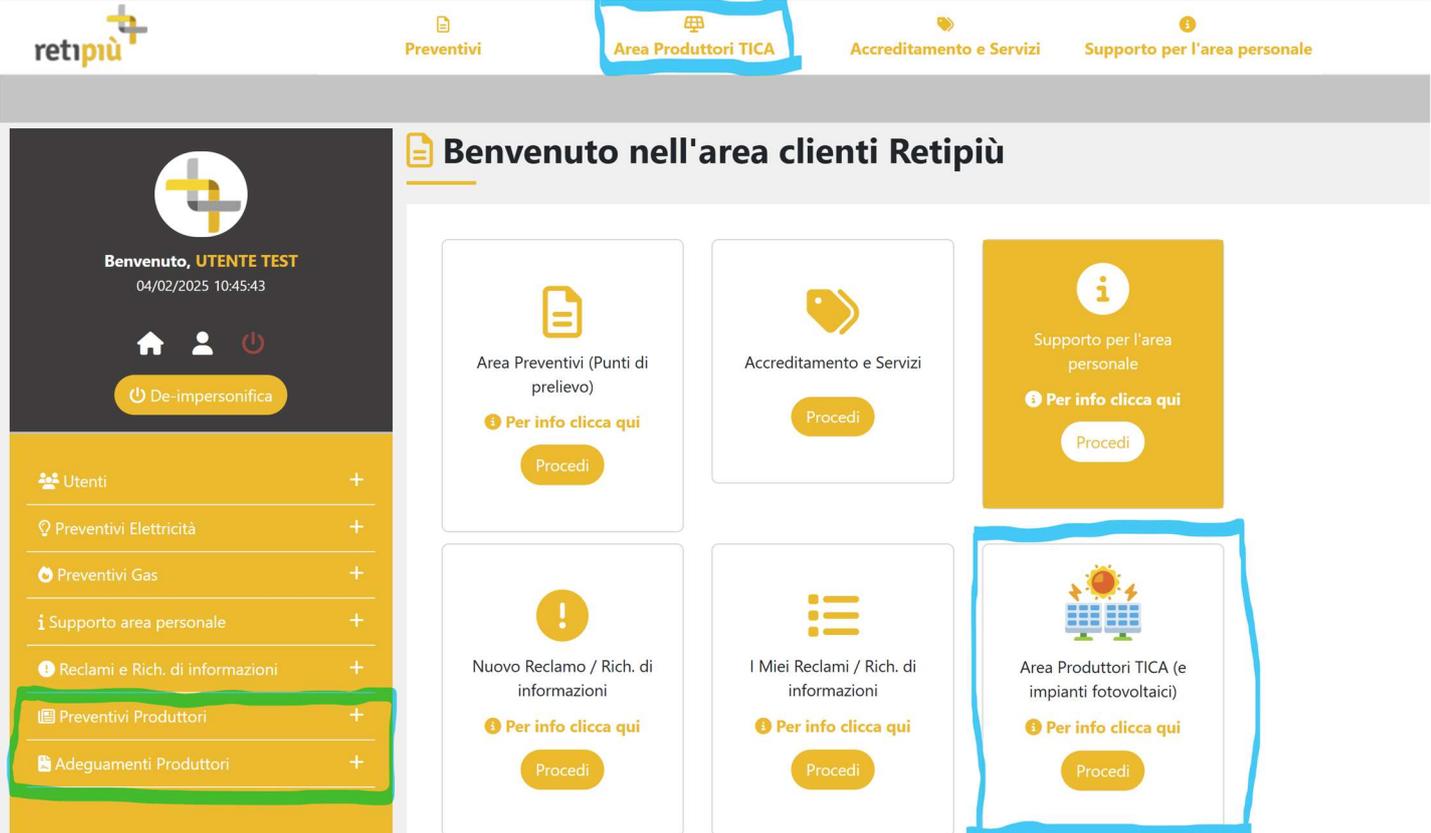
1. Introduzione	2
2. Funzionalità	4
2.1. Preventivazione nuova connessione	4
2.1.1 Inserimento richiesta nuova connessione	5
2.1.2 Accettazione richiesta nuova connessione	20
2.1.3 Esecuzione lavori richiesta nuova connessione	22
2.2. Preventivazione modifica connessione	30
2.2.1 Inserimento richiesta modifica connessione	30
2.2.2 Accettazione richiesta modifica connessione	32
2.2.3 Esecuzione lavori richiesta modifica connessione	32
2.3. Comunicazione appuntamento per attivazione impianto	33
2.4. Gestione proroga della richiesta	36
2.5. Adeguamenti Produttori	37
2.5.1 Vulture Titolarità impianto di connessione	40
2.5.2 Vulture Iter di connessione in corso	45
2.5.3 Richiesta Dismissione impianto di produzione	49
2.5.4 Richiesta di Spostamento contatore	52
2.6. Gestioni funzioni generiche richieste TICA	55
2.6.1 Copia Pratica	57
2.6.2 Annulla pratica	58
2.6.3 Elimina pratica	59
2.6.4 Modifica preventivo	59
2.6.5 Visualizza pratica	60
2.6.6 Aggiornamento dati anagrafici installatore e referente tecnico	63
3. Riepilogo stati TICA	64

	<p>[PCF - TICA]</p> <p>Manuale portale clienti finali per TICA_05/24</p>	 <p>Distribuiamo l'energia</p>
--	--	---

1. Introduzione

Il presente documento descrive le funzionalità del nuovo sportello produttori esposte ed integrate nel portale clienti finali. Tutti i box in **celeste** permettono l'accesso alla sezione del portale inerente alla gestione delle richieste TICA (gestione richieste preventivazione attiva). La presente sezione è disponibile solo agli utenti registrati, la cui area è presente al seguente link:

<https://areaclienti.retipiu.it/ClientiRPiuWeb/>



Cliccando o sul box in alto o su quello in basso a destra si atterrerà in una pagina di tramite tra le richieste di connessione e le richieste inerenti delibere/altri iter.



The screenshot shows the user interface for producers. On the left is a dark sidebar with the Retipiù logo, user information (Benvenuto, UTENTE TEST, 04/02/2025 10:47:59), navigation icons (home, user, power), and a 'De-impersonifica' button. Below this is a yellow menu with options: Utenti, Preventivi Elettricità, Preventivi Gas, Supporto area personale, Reclami e Rich. di informazioni, Preventivi Produttori, and Adeguamenti Produttori. The main content area is titled 'Benvenuto nell'area clienti produttori Retipiù' and contains two white boxes. The first box, 'Preventivi Produttori TICA', lists types of requests: 'Richiesta nuova/modifica connessione', 'Richiesta iter semplificato (Modello unico o MU)', 'Richiesta iter micro impianti', and 'Richiesta iter plug and play (P&P)'. The second box, 'Comunicazione Modifiche Impiantistiche - Adeguamento Delibere Autorità', lists types of requests: 'Vulture', 'Dismissione impianto di produzione', 'Spostamento contatore', and 'Delibere'. Both boxes have a 'Procedi' button at the bottom.

Il primo box "Preventivi Produttori" permetterà di accedere al flusso relativo alle richieste di connessione, mentre il secondo "Comunicazione Modifiche Impiantistiche – Adeguamento Delibere Autorità" permetterà di accedere a quello relativo a vulture, delibere ed altri iter.

2. Funzionalità

2.1. **Preventivazione nuova connessione**

È possibile sottomettere un preventivo TICA solo attraverso l'area registrata del portale clienti finali. Di seguito le tipologie previste:

- Richiesta Nuova Connessione
- Richiesta Modifica Connessione

La Richiesta di Modifica Connessione comprende 4 tipologie di richiesta:

- Connessione standard
- Modello unico
- Micro impianti (sotto gli 800W)
- Plug & play (non oltre i 350W)

Accessibili da relative voci di menu:





Ogni tipo di richiesta ha un apposito bottone che permette di consultare, attraverso la "i informativa" in arancio, i requisiti per poter procedere con l'iter selezionato.

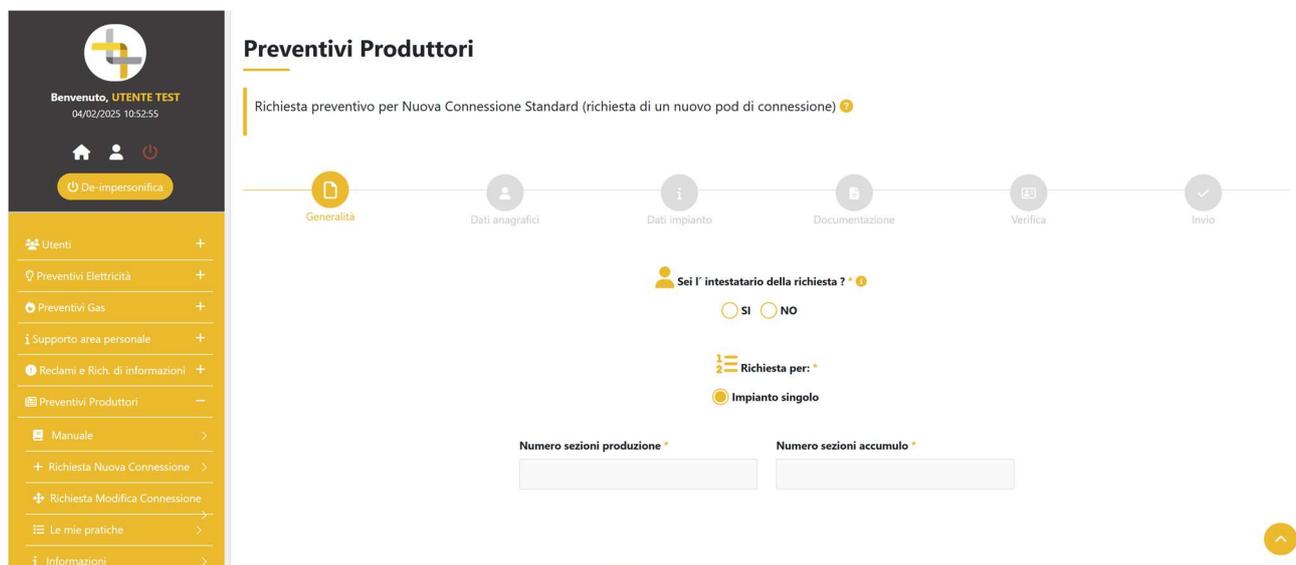
Ogni richiesta è suddivisa in 6 step

- Generalità
- Dati anagrafici
- Dati impianto
- Documentazione
- Verifica
- Invio

2.1.1 Inserimento richiesta nuova connessione



Selezionando procedi, si atterrà nella pagina seguente



Preventivi Produttori

Richiesta preventivo per Nuova Connessione Standard (richiesta di un nuovo pod di connessione)

Generalità | Dati anagrafici | **Dati impianto** | Documentazione | Verifica | Invio

Sei l'intestatario della richiesta? *

SI NO

1 Richiesta per: *

Impianto singolo

Numero sezioni produzione * Numero sezioni accumulo *

In questo passaggio, vengono richieste le seguenti informazioni:

- se si è intestatari o meno della richiesta, per dare modo al portale di popolare opportunamente i dati presenti nella pagina successiva;
- il numero delle sezioni per poter generare correttamente la pagina presente nello step "dati impianto".

NB: se l'impianto che si desidera installare/modificare è un impianto formato da un inverter con relativo accumulo in DC (unico inverter con pannelli e batterie), allora in questo step occorrerà inserire una sezione di produzione e zero sezioni di accumulo. In alternativa se viene installato un inverter fotovoltaico con pannelli e un accumulo in AC con il proprio inverter dedicato bisognerà inserire rispettivamente una sezione di produzione ed una sezione di accumulo.

Selezionando "SI" in "sei l'intestatario della richiesta" compariranno solo i dati dell'intestatario del preventivo che coinciderà con il richiedente e verranno popolati i campi con le informazioni inserite in fase di registrazione.

	[PCF - TICA]	<small>Distribuiamo l'energia</small> retipiù 
	Manuale portale clienti finali per TICA_05/24	

Inoltre alcune maschere permettono una compilazione più veloce attraverso il recupero delle informazioni in maniera sincrona. Queste sono:

- "L'indirizzo del POD coincide con quello del titolare?" -> mettendo "SI" verrà in automatico popolato l'indirizzo di residenza del titolare con quello inserito nel POD.
- L'installatore coincide con il referente tecnico? -> mettendo "SI" i dati inseriti nella sezione "Referente Tecnico" verranno duplicati nella sezione "Installatore"


Benvenuto, **UTENTE TEST**
04/02/2025 11:06:10

De-impersonifica

- Utenti +
- Preventivi Elettricità +
- Preventivi Gas +
- Supporto area personale +
- Reclami e Rich. di informazioni +
- Preventivi Produttori -
- Manuale >
- + Richiesta Nuova Connessione >
- + Richiesta Modifica Connessione >
- Le mie pratiche >

Preventivi Produttori

Richiesta preventivo per Modifica Connessione Semplificato



Dati anagrafici

POD: [REDACTED]

Indirizzo impianto produzione

Comune *	Toponimo *	Via *	Civico *	Est. Civ.	Cap *	Prov. *
SEREGNO	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Est. Cn	20831	MB

Dati Catastali

Il fabbricato è censito in Catasto Fabbricati ai sensi dell'articolo 3, comma 3 del Regolamento recante norme in tema di costituzione del catasto dei fabbricati e modalità di produzione ed adeguamento della nuova cartografia catastale di cui al Decreto Ministeriale 2 gennaio 1998 ? *

SI NO



In alternativa se non si è titolari della richiesta verranno mostrati anche i campi del richiedente ed oltre la sezione del titolare compariranno anche le maschere del mandatario e se si clicca "Mandatario con rappresentanza" verranno popolati i dati del richiedente e quelli del referente tecnico con quelli inseriti in fase di registrazione.

Richiesta Supporto

Titolare del punto di fornitura (POD)

Tipo Soggetto *

Persone fisiche **Soggetti diversi da persone fisiche**

Nome * **Cognome *** **Nato a *** **Nato il ***

Codice fiscale * **Categoria partner *** **Iban ***

Riferimenti titolare POD / rappresentante legale (se soggetto diverso da persona fisica)

Telefono fisso **Cellulare *** **Fax** **Residenza *** **Italiana** **Estera**

Mail per le comunicazioni * **Conferma mail ***

Indirizzo di residenza/della sede legale del titolare punto di connessione

L'indirizzo del POD coincide con quello del titolare? **SI** **NO**

Dati del compilatore della presente richiesta di connessione

Vuoi che l'offerta sia fatta a tuo nome? *
 SI
 NO
(attenzione verrà verificata lato backoffice la presenza di mandato con rappresentanza)

Mandatario *
 Mandatario con rappresentanza
 Mandatario senza rappresentanza

Tipo Soggetto *
 Persone fisiche
 Soggetti diversi da persone fisiche

Nome *

Cognome *

Nato a *

Nato il *

Codice fiscale *

Categoria partner *

Indirizzo di residenza/della sede legale del compilatore della presente richiesta di connessione

Comune *

Toponimo

Via *

Civico *

Est. Civ.

Cap

Prov.

In qualità di: *

Referente tecnico

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

Telefono fisso

Cellulare *

Fax

Mail per le comunicazioni *

Conferma mail *

Installatore

L'installatore coincide con il referente tecnico? * SI NO

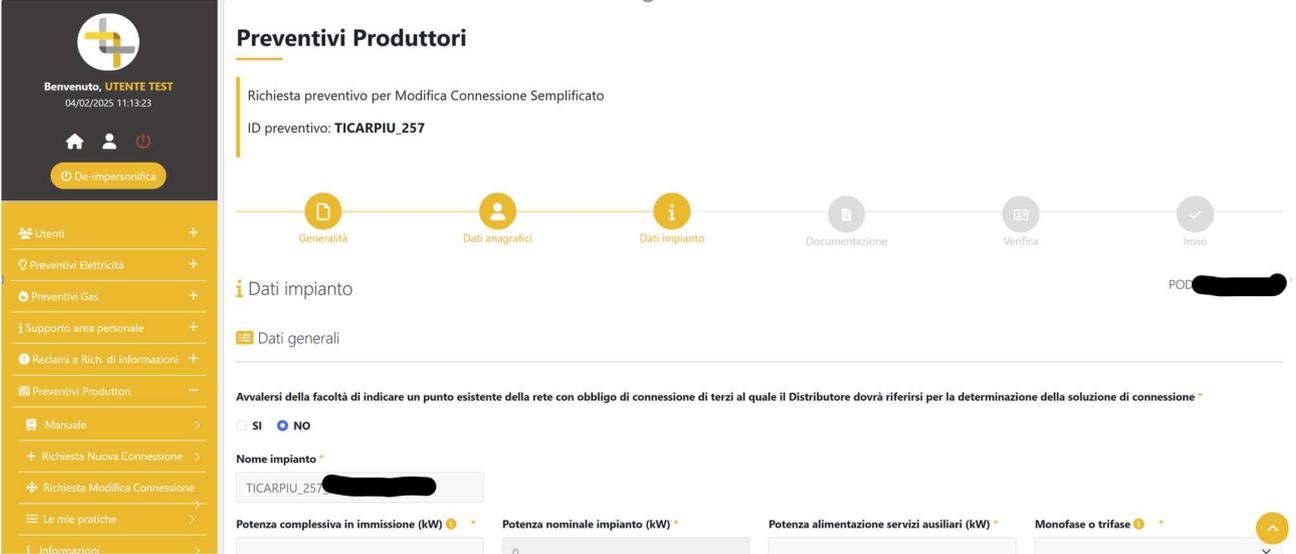
Autorizzazione

NB: Selezionando “NO” in “Vuoi che l’offerta sia fatta a tuo nome” la pratica verrà intestata al titolare del punto di fornitura (ossia il sistema prenderà i dati della sezione “Titolare del punto di fornitura (POD)”, altrimenti selezionando “SI” verrà intestata al compilatore di richiesta (ossia il sistema prenderà i dati che verranno inseriti nella sezione “Dati del compilatore della presente richiesta di connessione”)

	<p>[PCF - TICA]</p> <p>Manuale portale clienti finali per TICA_05/24</p>	<p>Distribuiamo l'energia</p> 
--	--	---

Terminato lo step1, la pratica verrà salvata in stato T0 sul database, verrà staccato un nuovo ID pratica e si atterrerà sulla pagina dei "dati impianto". Di seguito tutti i bottoni / maschere a comparsa/scomparsa della pagina in esame:

- "Avvalersi della facoltà di indicare un punto esistente della rete..." -> se si seleziona "Sì" verranno mostrati i campi da compilare per indicare la posizione del POD già esistente. Si dovranno compilare le coordinate GPS o i vari campi che formano l'indirizzo (le due scelte sono esclusive, quindi o solo coordinate GPS, o solo l'indirizzo)
- Tipologia SSPC (visibile solo se modalità di prelievo è "NO AUSILIARI")
- Se modalità prelievo è "ALTRO" sarà visibile la dicitura "Richiesta nuovo punto connessione passiva" con relativi campi "SI", "NO" e il numero di punti di connessione da indicare.
- Conto energia del cliente (visibile se Incentivi è "CONTO ENERGIA")
- I campi modalità ritiro dedicato e "avvalersi delle detrazioni" (visibili solo se la voce tipologia contratto è "RITIRO DEDICATO 280/07).



Preventivi Produttori

Richiesta preventivo per Modifica Connessione Semplificata

ID preventivo: **TICARPIU_257**

Generalità | Dati anagrafici | **Dati impianto** | Documentazione | Verifica | Invio

Dati impianto

Dati generali

Avvalersi della facoltà di indicare un punto esistente della rete con obbligo di connessione di terzi al quale il Distributore dovrà riferirsi per la determinazione della soluzione di connessione *

SI NO

Nome impianto *
TICARPIU_257

Potenza complessiva in immissione (kW) * Potenza nominale impianto (kW) * Potenza alimentazione servizi ausiliari (kW) * Monofase o trifase * ↕

La sezione presenta numerose logiche in particolare cliccando su "Seleziona sezione" si potrà cambiare sezione in base al numero ed al tipo di sezione selezionato nello step iniziale.

Es: Se nello step iniziale si è indicato come numero sezioni di accumulo "1" e come numero di sezione di produzione "1", si potrà liberamente compilare la "sezione produzione 1" e la "sezione accumulo 1".

Le sezioni di produzione e di accumulo presentano gli stessi dati generali, con la seguente differenza:

- Nelle sezioni di *accumulo* sono sempre presenti i dati "Energia sistema di accumulo", "Configurazione sistema di accumulo", "Tipologia sistema di accumulo"
- Nelle sezioni di *produzione* gli stessi campi compaiono solo se è presente almeno una batteria (all'interno di un inverter). Inoltre, il campo "Tipologia sistema di accumulo" sarà non editabile e avrà il valore ACCUMULO DC CONNESSO ALLA PRODUZIONE

Scelta la sezione, si potranno aggiungere i componenti legati ad essa attraverso il bottone "aggiungi componente" che mostrerà le seguenti scelte:



Selezionando il componente si aprirà una nuova maschera che permetterà l'inserimento dei dati tecnici legati al componente che si desidera installare.



Per la pagina in esame si predispone il seguente schema riepilogativo che esamina tutte le variabili che entrano in gioco a seconda del tipo di componente / tipologia di dato selezionato:

- le sezioni di accumulo e di produzione presentano gli stessi componenti, di seguito elencati:
 - 1) Inverter
 - 2) SPI
 - 3) Turbina eolica
 - 4) Turbina idroelettrica
 - 5) Cogeneratore

	[PCF - TICA]	
	Manuale portale clienti finali per TICA_05/24	

- Ogni componente ha:
 - 1) Marca
 - 2) Modello
 - 3) Matricola
 - 4) N tipologie di dati
 - 5) (se è un inverter e come tipo di dato si ha una batteria, si avranno anche campi: "potenza nominale in carica", "potenza nominale in scarica", "potenza nominale batterie").

- La tipologia di dato è differente a seconda del tipo di componente selezionato:
 - 1) Selezionando "Turbina eolica", "Turbina idroelettrica", "Cogeneratore", "SPI" la tipologia di dato è **SOLO** la potenza dell'elemento associato alla sezione.
 - 2) L'inverter oltre i dati del componente ha anche la potenza nominale e la potenza del sottogruppo e come tipologia di dato: "Pannelli" o "Batteria"

Il pannello ha i seguenti dati:

- tipologia pannello
- marca e modello
- numero pannelli
- potenza singolo pannello
- potenza picco pannello (calcolata come numero pannelli * potenza singolo pannello)

La batteria ha invece i seguenti dati:

	<p>[PCF - TICA]</p> <p>Manuale portale clienti finali per TICA_05/24</p>	<p>Distribuiamo l'energia</p> 
--	--	---

- marca, modello, matricola
- potenza nominale
- numero batterie
- potenza nominale singola batteria
- capacità nominale
- capacità utile

NB: dunque per installare/modificare un impianto formato da un inverter con relativo accumulo in DC sullo step di creazione dell'impianto occorrerà:

1) compilare i dati della sezione di produzione;

- a) aggiungere un componente di tipo "Inverter" ed inserire i dati del componente;**
- b) Aggiungere come tipologia di dato "Pannello" e compilare i suoi relativi campi;**
- c) Aggiungere nello stesso inverter come SECONDA tipologia di dato la batteria e compilare i suoi relativi dati.**

Volendo compilare un accumulo in AC, occorrerà invece seguire il seguente esempio:

1) Compilare i dati della sezione di produzione;

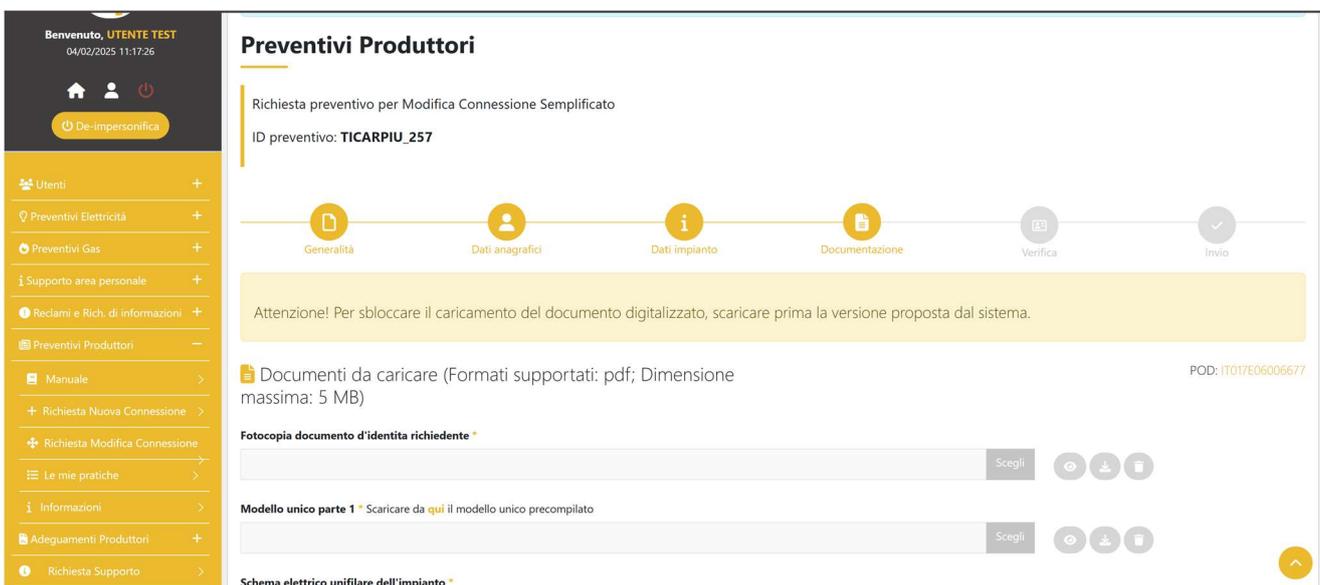
- a) Aggiungere un componente di tipo "Inverter" ed inserire i dati del componente;**
- b) Aggiungere come tipologia di dato "Pannello" e compilare i suoi relativi campi;**

2) Compilare i dati della sezione di accumulo cambiando la sezione in esame nel menù a tendina "Seleziona sezione" da sezione di produzione a sezione di accumulo;

- a) Aggiungere un componente di tipo "Inverter" ed inserire i dati del componente;**
- b) Aggiungere come tipologia di dato "Batteria" e compilare i suoi relativi campi.**

Terminata la fase di creazione dell'impianto, si atterrerà nella pagina di gestione dei documenti da caricare per procedere con l'inserimento della pratica. Se il documento è digitalizzato comparirà un apposito bottone per scaricare il documento con i dati inseriti negli step precedenti.

NB: Quando nei documenti appare la voce "scarica da qui il modulo precompilato" il bottone di caricamento non si attiverà se prima non verrà scaricato il suo relativo documento.



Prima di procedere con l'invio della pratica si avrà la possibilità di vedere tutti i dati inseriti nello step di **verifica**.



Benvenuto, **UTENTE TEST**
04/02/2025 11:19:43





De-impersonifica

- Utenti +
- Preventivi Elettricità +
- Preventivi Gas +
- Supporto area personale +
- Reclami e Rich. di informazioni +
- Preventivi Produttori -
- Manuale >
- Richiesta Nuova Connessione >
- Richiesta Modifica Connessione >
- Le mie pratiche >
- Informazioni >

Preventivi Produttori

Richiesta preventivo per Modifica Connessione Semplificata

ID preventivo: **TICARPIU_257**


Generalità


Dati anagrafici


Dati impianto


Documentazione


Verifica


Invio

Generalità ^

Sei l'intestatario della richiesta ? **SI**

Richiesta per: **Impianto singolo**

Numero sezioni produzione : **1**

Numero sezioni accumulo : **0**

Inserisci il tuo punto di fornitura (POD): XXXXXXXXXX

Dati anagrafici ^

Dati Catastali

Il fabbricato è censito in Catasto Fabbricati ai sensi dell'articolo 3, comma 3 del Regolamento recante norme in tema di costituzione del catasto dei fabbricati e modalità di produzione ed adeguamento della nuova cartografia catastale di cui al Decreto Ministeriale 2 gennaio 1998 ? : **SI**

Dati impianto

Dati generali

Nome impianto : **TICARPIU_257** [REDACTED]

Avvalersi della facoltà di indicare un punto esistente della rete con obbligo di connessione di terzi al quale il Distributore dovrà riferirsi per la determinazione della soluzione di connessione: **NO**

Potenza complessiva in immissione (kW): **3** Potenza nominale impianto (kW): **4,2** Potenza aliment. servizi ausiliari (kW): **0,1** Monofase o trifase: **Monofase**

Contributo corrente CC (A): **25** Tipologia di produzione: **RINNOVABILE**

Esigenze tecniche:

Data prevista inizio lavori: **08/02/25** Data prevista fine lavori: **04/02/25** Data prevista messa in esercizio: **11/02/25**

Potenza prelievo: **6** Modalità di prelievo: **USI DIVERSI DAI SERVIZI AUSILIARI** Tipologia SSPC: **SSP-A**

Destinazione d'uso: **CLIENTE - CLIENTE FINALE DOMESTICO** Tipologia contratto: **Scambio sul posto** Incentivi: **NESSUNO**

Altri richiedenti:

Eventuali comunicazioni verso il distributore:

Funzionamento isola: **NO** Presenza dispositivi di protezione: **NO** Coordinamento gestori: **NO** Impianto condiviso: **NO**

Si vuole installare il contatore di produzione? **NON SERVE**

Sezione 1

Data prevista inizio lavori: **08/02/25** Data prevista fine lavori: **04/02/25** Data prevista messa in esercizio: **11/02/25**

Potenza nominale sezione (kW): **4,2** Potenza nominale Inverter sezione (kW): **6** Potenza picco produzione (kW): **4,2**

Fonte di generazione energia: **FOTOVOLTAICO**

Se l'invio ha avuto esito positivo si atterrerà nell'ultimo step, comparirà il codice rintracciabilità assegnato ed il sistema invierà una mail per confermare il corretto inserimento. Altrimenti comparirà un messaggio d'errore e la pratica verrà portata in stato "EX1 - eccezione", e si darà possibilità al cliente finale di risottomettere la pratica in un secondo momento.



2.1.2 Accettazione richiesta nuova connessione

Dopo la fase di creazione la pratica rimane in attesa di eventuali notifiche di presa appuntamento, o se il preventivo non lo prevede attende la notifica di "documento pubblicato", che una volta ricevuta fa passare la pratica in stato T12 con notifica tramite mail al cliente finale. In questo modo nella sezione le mie pratiche si potrà cliccare sull'icona a forma di documento per vedere il preventivo generato.

Le mie richieste di preventivo produttore

Apri filtri

ID PRATICA	CODICE RINTRACCIABILITÀ	DATA INSERIMENTO	DATA ULTIMO STATO	DATA ATTIVAZIONE IMPIANTO	RICHIEDENTE	INDIRIZZO POD	COPIONE POD	STATO	TIPO PREVENTIVO	AZIONI
215	POSE1228	07/07/2022 11:20	06/07/2022 13:15				MILANO	T4	H_STANDARD	🔍 🗑️
214	POSE1190	05/07/2022 14:26	11/07/2022 14:51				MILANO	T12	H_STANDARD	🔍 🗑️ 📄 📄
213	POSE1177	05/07/2022 12:51	10/06/2021 15:56				MILANO	T18	H_STANDARD	🔍 🗑️ 📄
211			04/07/2022 09:23				MILANO	T0	H_STANDARD	🔍 🗑️ 📄
210	POSE1108	29/06/2022 15:14	29/06/2022 15:16				MILANO	T3	H_STANDARD	🔍 🗑️ 📄 ✓

Se l'importo del preventivo è maggiore di 2000 euro al cliente viene data la possibilità di spezzare il totale in una formula, 30% in T12 ed il restante 70% dopo l'avvio lavori in TPR1, (il pagamento viene confermato attraverso il caricamento di una seconda ricevuta da allegare con la documentazione di fine lavori.

NB: Anche qui apparirà la voce "scarica da qui la dichiarazione di accettazione del preventivo" che disabiliterà il bottone di upload fino a quando non verrà scaricato.

Scaricare da **qui** la dichiarazione di accettazione preventivo

Seleziona il documento di dichiarazione accettazione preventivo 

 Scegli

Descrizione

 Modalità di pagamento

Vuoi suddividere l'importo del preventivo? 

SI NO

Costi dell'intervento	
Totale Imponibile	3000,85€
Importo Iva 22%	600,07€
Importo da pagare Totale	2400,92€

Verranno utilizzate le coordinate bancarie di Unareti: il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico sul:
 c/c n° 100000006645
 IBAN: IT3880306909425100000006645
 BIC: BCITITMMXXX
 causale:

Il formato dei documenti richiesti deve essere PDF o JPG

Documento comprovante avvenuto pagamento *

 Scegli

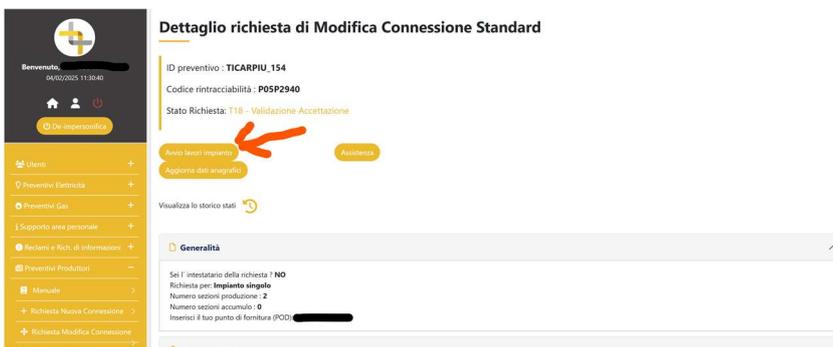
[← Indietro](#)

Campi obbligatori (*)

[Procedi Accetta preventivo](#)

2.1.3 Esecuzione lavori richiesta nuova connessione

Superata la fase di accettazione, ossia dopo che il backoffice ha confermato i documenti inseriti dal cliente in fase di accettazione, la pratica si trova in stato T18 ed accedendo come cliente nella pratica comparirà nella pagina in esame il bottone "Avvio lavori impianto"

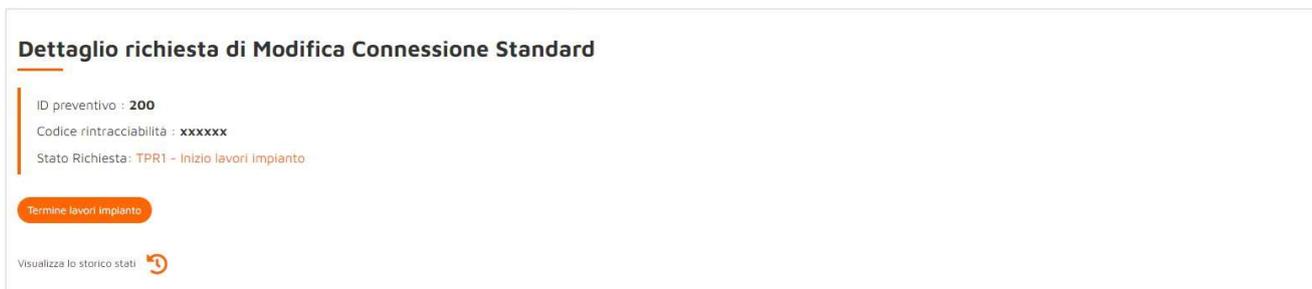


Cliccandoci sopra si atterrerà nella pagina in esame:



Una volta compilati i dati (il bottone avvia lavori si abiliterà solo se il cliente avrà cliccato il bottone “qui” in “Scaricare da qui il documento di avvio lavori precompilato”) la pratica passerà in stato TPR1.

A questo punto comparirà nella pagina di visualizzazione della pratica il bottone “Termine lavori impianto”



Quest'ultimo avvierà un nuovo processo della richiesta suddiviso in tre step. Il primo prevede la modifica dei campi dell'impianto e l'aggiunzione dei campi marca/modello/matricola dei vari componenti (che non sono stati inseriti in fase di richiesta). Nella prima fase potrà essere modificato tutto ad eccezione dei seguenti parametri:

- Potenza in immissione
- Tipo di connessione (non può essere richiesto il cambio del tipo di richiesta da “Monofase” a “trifase” o viceversa)

- La destinazione d'uso (da Bassa a media o viceversa)
- La potenza richiesta in prelievo

Dichiarazione fine lavori

Dichiarazione di fine dei lavori per la Modifica Connessione Semplificata
 ID preventivo: **41**
 Codice rintracciabilità: **POSF8618**

Dati generali

Richiesta per: Impianto singolo
 Indirizzo: VIA PENELLA 39 Comune: VOBARNO CAP: 25079 Provincia: BS

Dati impianto

Se necessario, modificare l'impianto e inserire i valori mancanti per ogni componente

Arvalersi della facoltà di indicare un punto esistente della rete con obbligo di connessione di terzi al quale il Distributore dovrà riferirsi per la determinazione della soluzione di connessione *

SI NO

Nome impianto *

41_NICOLA_DRAGONE

Potenza complessiva in immissione (kW) *

30

Contributo corrente CC (A) *

6

Data prevista inizio lavori *

29/03/2023

Potenza richiesta in girelle (kW) *

15

Destinazione d'uso *

BASSA - BASSA TENSIONE USI DIVERSI NON DOMESTICO

Altri richiedenti

Eventuali comunicazioni verso il distributore

Potenza nominale impianto (kW) *

4

Tipologia di produzione *

RINNOVABILE

Data prevista fine lavori *

30/03/2023

Modalità di gestione *

SERVIZI AUSILIARI

Tipologia contratto *

Cessione mercato libero

Potenza alimentazione servizi ausiliari (kW) *

0

Esigenze tecniche *

Data prevista messa in esercizio *

31/03/2023

Incentivi *

ALTRO

Monofase o trifase *

Trifase

Funzionamento isola *

SI NO

Presenza sistema di protezione di interfaccia esterna (SPI) *

SI NO

Coordinamento gestori *

SI NO

Impianto condiviso *

SI NO

Sezioni

Selezione sezione

Sezione di produzione 1

+ Aggiungi componente

Data prevista inizio lavori sezione *

29/03/23

Data prevista fine lavori sezione *

30/03/23

Data prevista messa in esercizio sezione *

31/03/23

Potenza nominale sezione (kW) *

4

Potenza nominale Inverter sezione (kW) *

55

Potenza picco produzione (kW) *

4

Fonte di generazione energia *

FOTOVOLTAICO

Inverter 1

Elimina componente

Aggiungi dato

Marca

YYY

Modello

YYY

Matricola

YYY

Potenza nominale (kW) *

55

Potenza nominale gruppo inverter (kW) *

4

Tipologia di dato *

Pannelli

Elimina dato

Tipologia pannello *

Monocristallino

Marca

II

Modello

II

Numero pannelli *

2

Potenza singolo pannello (W) *

2000

Potenza di picco pannelli (kW) *

4

Prosegui

Successivamente al click del tasto procedi, verrà predisposto un form con l'inserimento della data per la fine lavori della presente richiesta di connessione.



Dichiarazione fine lavori

Dichiarazione di fine dei lavori per la Modifica Connessione Semplificata

ID preventivo: **41**
Codice intracciabilità: **POSFB618**

Dati generali

Richiesta per: Impianto singolo

Indirizzo: VIA PENELLA 30 Comune: VIGEVANO CAP: 22076 Provincia: BS

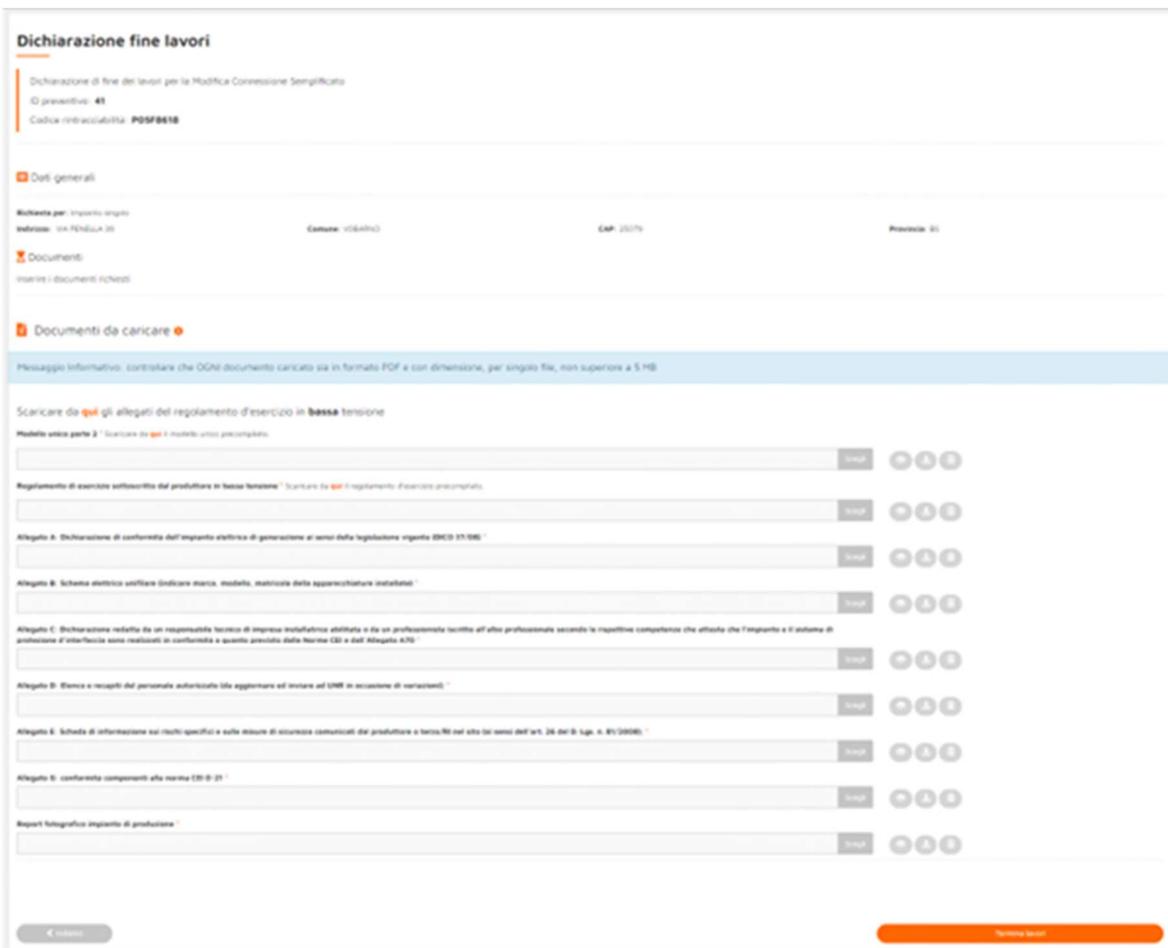
Terminare lavori

Inserire la data di termine lavori (impianto di produzione ad esclusivo uso del cliente)

Data termine lavori:

Procedi

Infine, nel terzo step verranno mostrati i documenti (diversi a seconda del tipo di POD) da caricare per completare la fase di fine lavori:



Dichiarazione fine lavori

Dichiarazione di fine dei lavori per la Modifica Connessione Semplificata

ID preventivo: **41**
Codice intracciabilità: **POSFB618**

Dati generali

Richiesta per: Impianto singolo

Indirizzo: VIA PENELLA 30 Comune: VIGEVANO CAP: 22076 Provincia: BS

Documenti

Inserire i documenti richiesti

Documenti da caricare

Messaggio informativo: controllare che OGNI documento caricato sia in formato PDF e con dimensione, per singolo file, non superiore a 5 MB

Scaricare da qui gli allegati del regolamento d'esercizio in **Bassa tensione**

Modello unico parte 2 ^{Scaricare da qui il modello unico precompilato}

Regolamento di esercizio sottoscritto dal produttore in **Bassa tensione** ^{Scaricare da qui il regolamento d'esercizio precompilato}

Allegato A: Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico di generazione ai sensi della legislazione vigente (DM 37/06) ^{Scaricare da qui il modello unico precompilato}

Allegato B: Scheda elettrica unifilare (indicare marca, modello, matricola delle apparecchiature installate) ^{Scaricare da qui il modello unico precompilato}

Allegato C: Dichiarazione redatta da un responsabile tecnico di impresa installatrice abilitata o da un professionista iscritto all'Albo professionale secondo le rispettive competenze che attesta che l'impianto e l'automazione di interfaccia sono realizzati in conformità a quanto previsto dalle Norme CEI e dall'Allegato A.70 ^{Scaricare da qui il modello unico precompilato}

Allegato D: Elenco e recapiti del personale autorizzato (da aggiornare ed inviare ad UNE in occasione di variazioni) ^{Scaricare da qui il modello unico precompilato}

Allegato E: Scheda di informazione sui rischi specifici e sulle misure di sicurezza comunicata dal produttore a tutto fil nel sito (ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008) ^{Scaricare da qui il modello unico precompilato}

Allegato F: conformità componenti alla norma CEI 0-21 ^{Scaricare da qui il modello unico precompilato}

Report fotografico impianto di produzione ^{Scaricare da qui il modello unico precompilato}

Terminare lavori

	<p>[PCF - TICA]</p> <p>Manuale portale clienti finali per TICA_05/24</p>	<p>Distribuiamo l'energia</p> 
--	--	---

- Se il POD del preventivo è in **BASSA** tensione e la pratica è di tipo iter **STANDARD** allora verranno richiesti i seguenti documenti:
 - 1) Fine lavori impianto di produzione
 - 2) Pagamento del 70% (**solo se il cliente in fase di accettazione ha selezionato di voler suddividere il pagamento**)
 - 3) Regolamento di esercizio di Bassa Tensione (CEI 0-21)
 - 4) Allegato A: Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico di generazione ai sensi della legislazione vigente (DICO 37/08)
 - 5) Allegato B: Schema elettrico unifilare con marca, modello, matricola delle apparecchiature installate
 - 6) Allegato C: Dichiarazione redatta da un responsabile tecnico di impresa installatrice abilitata o da un professionista iscritto all'albo professionale secondo le rispettive competenze che attesta che l'impianto e il sistema di protezione d'interfaccia sono realizzati in conformità a quanto previsto dalle Norme CEI e dall'Allegato A70
 - 7) Allegato D: Elenco e recapiti del personale autorizzato (da aggiornare ed inviare ad UNR in occasione di variazioni);
 - 8) Allegato E: Scheda di informazione sui rischi specifici e sulle misure di sicurezza comunicati dal produttore o terzo/RI nel sito (ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008);
 - 9) Allegato G: conformità componenti alla norma CEI 0-21
 - 10) Report fotografico impianto di produzione (**rendere evidenti le matricole delle apparecchiature installate**)
 - 11) Attestato Gaudi
 - 12) Test report SPI (**solo se sono presenti componenti di tipo SPI**)

Data.:14/05/2024 Ora.:14:33:27	Analisi	Pagina: 26 di 65
--------------------------------	---------	------------------

- 13) La dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (se non ci si avvale del contatore)
- Se il POD del preventivo è in **MEDIA** tensione e la pratica è di tipo iter **STANDARD** allora verranno richiesti i seguenti documenti:
- 1) Fine lavori impianto di produzione
 - 2) Pagamento del 70% (**solo se il cliente in fase di accettazione ha selezionato di voler suddividere il pagamento**)
 - 3) Regolamento di esercizio di Media Tensione (CEI 0-16)
 - 4) Allegato 1: Schema elettrico unifilare dell'impianto
 - 5) Allegato 2: regolazione protezioni
 - 6) Allegato 3: 3a recapiti Gestore, 3b Recapiti utente
 - 7) Allegato 4: Addendum Tecnico al regolamento di esercizio
 - 8) Allegato 5: Scheda apparecchiature sensibili e disturbanti dell'Utente attivo
 - 9) Allegato 6: Curva capability delle unità di generazione
 - 10) Allegato 7: Scheda di informazione sui rischi specifici e sulle misure di sicurezza comunicate dall'Utente attivo
 - 11) Report fotografico impianto di produzione (**rendere evidenti le matricole delle apparecchiature installate**)
 - 12) Scheda configurazione apparati di misura teleleggibili dal sistema di telelettura di RetiPiu (**solo se il cliente NON si avvale del servizio di misura dell'energia da parte del distributore**)
 - 13) Allegato M - Partecipazione ai piani di difesa (**solo se la potenza nominale dell'impianto supera i 100kW**)
 - 14) La dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (se non ci si avvale del contatore)

	<p>[PCF - TICA]</p> <p>Manuale portale clienti finali per TICA_05/24</p>	<p>Distribuiamo l'energia</p> 
--	--	---

- Se il POD del preventivo è in **BASSA** tensione e la pratica è di tipo iter **SEMPLIFICATO o MICROIMPIANTI** allora verranno richiesti i seguenti documenti:

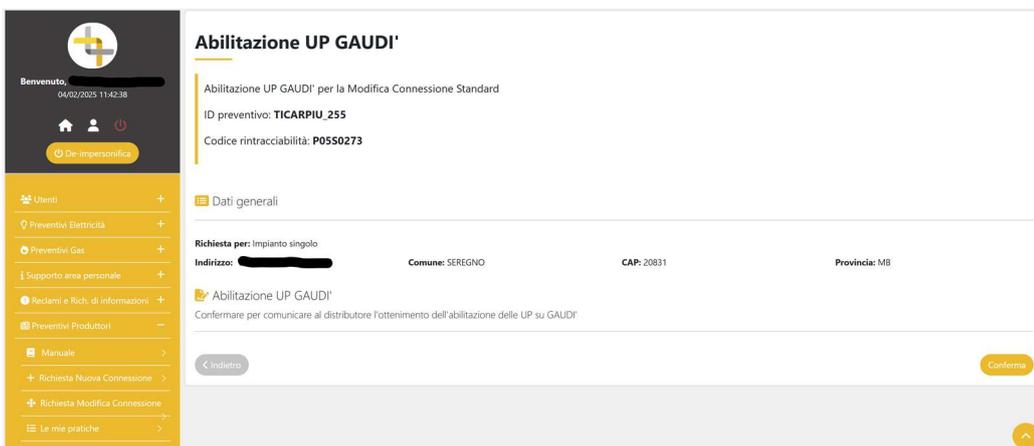
- 1) Seconda parte modello unico
- 2) Regolamento di esercizio di Bassa Tensione (CEI 0-21)
- 3) Allegato A: Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico di generazione ai sensi della legislazione vigente (DICO 37/08)
- 4) Allegato B: Schema elettrico unifilare (indicare marca, modello, matricola delle apparecchiature installate)
- 5) Allegato C: Dichiarazione redatta da un responsabile tecnico di impresa installatrice abilitata o da un professionista iscritto all'albo professionale secondo le rispettive competenze che attesta che l'impianto e il sistema di protezione d'interfaccia sono realizzati in conformità a quanto previsto dalle Norme CEI e dall'Allegato A70
- 6) Allegato D: Elenco e recapiti del personale autorizzato (da aggiornare ed inviare ad UNR in occasione di variazioni);
- 7) Allegato E: Scheda di informazione sui rischi specifici e sulle misure di sicurezza comunicati dal produttore o terzo/RI nel sito (ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008);
- 8) Allegato G: conformità componenti alla norma CEI 0-21
- 9) Report fotografico impianto di produzione (**rendere evidenti le matricole delle apparecchiature installate**)

Data.:14/05/2024 Ora.:14:33:27	Analisi	Pagina: 28 di 65
--------------------------------	---------	------------------

- 10) Test report SPI (**solo se sono presenti componenti di tipo SPI**)
- 11) La dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (se non ci si avvale del contatore)

Una volta che il cliente ha caricato tutti i documenti e ha compilato tutti i campi obbligatori la pratica passerà in stato T25 ed a questo punto la pratica sarà in carico all'operatore di backoffice che validerà i documenti inseriti e se idonei porterà la pratica nello stato T37.

Quando la pratica è in stato T37, il cliente potrà confermare l'ottenimento dell'abilitazione delle UP su Gaudi attraverso l'apposita pagina



Raggiungibile dal dettaglio della pratica, quando questa è in stato T37, attraverso il bottone segnato nell'immagine sottostante.

Dettaglio richiesta di Modifica Connessione Standard

ID preventivo : **200**

Codice rintracciabilità : **xxxxxx**

Stato Richiesta: **T37 - Verifica corrispondenza dati Gaudi**

[Comunica abilitazione UP su GAUDI](#)

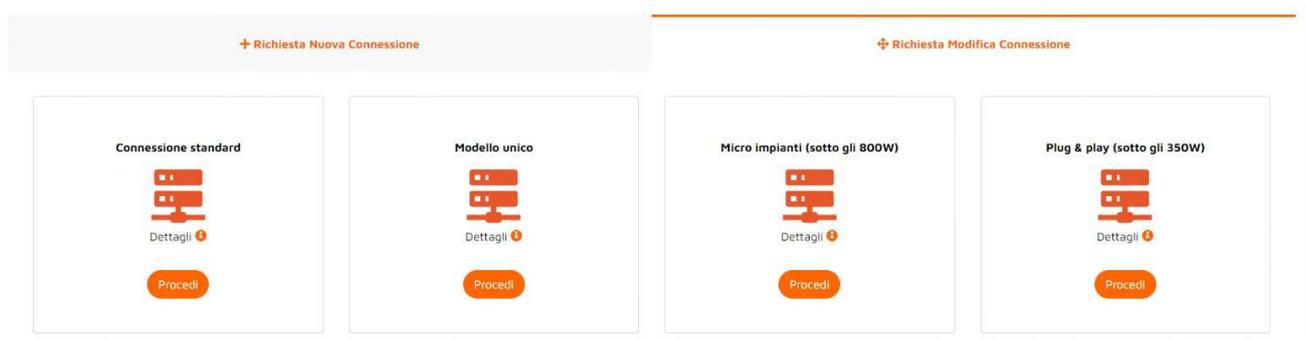
Visualizza lo storico stati 

A questo punto la pratica passerà all'operatore backoffice che procederà a portare la pratica fino allo stadio "T38AP" (la cui procedura è spiegata nel punto 2.3).

2.2. Preventivazione modifica connessione

2.2.1 Inserimento richiesta modifica connessione

Allo stesso modo di una richiesta di nuova connessione, selezionando il tasto "Procedi" di un qualsiasi iter all'interno della sezione "Richiesta modifica connessione"



Si atterrà nella pagina iniziale della richiesta, in cui l'unica differenza rispetto la richiesta di nuova connessione (paragrafo 2.1.1) è relativa ai dati riguardanti il POD ed il titolare.

Una volta inserito il metodo ed i dati riguardanti il titolare, il sistema controllerà che il POD inserito esista, che abbia un contratto attivo e che sia congruente con i dati del titolare inseriti.

Nel caso l'iter selezionato è uno fra "Modello unico", "MicroImpianti (sotto gli 800w)", "Plug & play (non oltre i 350W)" il sistema controllerà anche che il POD sia coerente con la gestione di un iter semplificato.

The screenshot shows a web form titled "Preventivi Produttori" with a sub-header "Richiesta preventivo per Modifica Connessione Semplificata". A progress bar at the top indicates the current step is "Generata". The form contains the following elements:

- A question: "Se l'installatore della richiesta?" with radio buttons for "SI" and "NO".
- Two input fields: "Numero sezioni produzione" and "Numero sezioni accumulate".
- A question: "Inserisci il tuo punto di fornitura (POD)" with a text input field.
- A question: "Dati titolare del punto di fornitura (POD)" with a "Tipo Soggetto" section containing radio buttons for "Persone fisiche" and "Soggetti diversi da persone fisiche".
- A "Campi obbligatori (*)" label.
- An orange "Prossimo" button at the bottom right.

Una volta che i controlli hanno avuto esito positivo, i dati dell'indirizzo del POD e del titolare verranno automaticamente compilati dal sistema nello step successivo.

	<p>[PCF - TICA]</p> <p>Manuale portale clienti finali per TICA_05/24</p>	<p>Distribuiamo l'energia</p> 
--	--	---

La procedura da questo step in poi segue la stessa logica definita nel paragrafo 2.1.1.

2.2.2 Accettazione richiesta modifica connessione

Logica uguale al paragrafo 2.1.2, ad eccezione dei seguenti punti:

- **Se la pratica è in iter "semplificato", dopo la fase di accettazione avverrà un passaggio diretto allo stato TPR1.**
- Per gli iter "plug and play" e "micro impianti", quando la pratica passerà in T12 il sistema porterà automaticamente la stessa in stato T38.

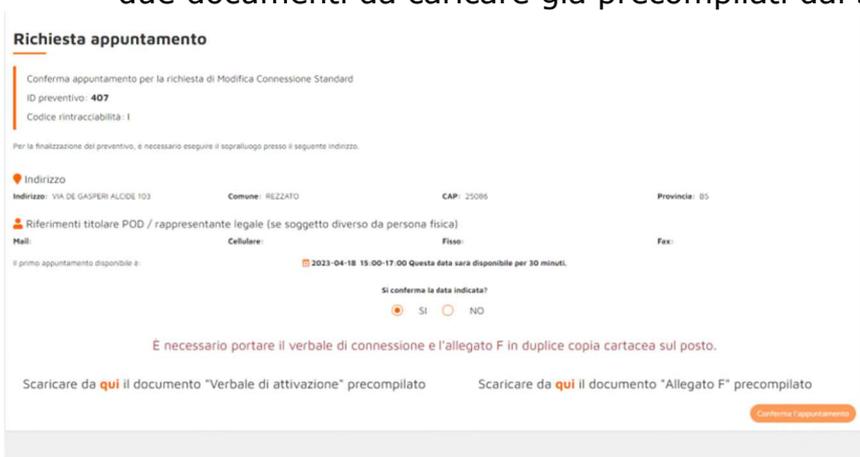
2.2.3 Esecuzione lavori richiesta modifica connessione

Logica uguale al paragrafo 2.1.3 con l'unica differenza che per gli iter "Plug & Play", "Micro impianti" non si ha la fase di esecuzione lavori.

Nel caso di Iter di modifica connessione Semplificato, verranno mostrati nella seconda pagina i dati del conto dell'intestatario, con la possibilità di modificarli, e verrà data la possibilità di inserire i dati dell'utente del dispacciamento diverso da GSE (nel caso in cui la tipologia di contratto definita tra i dati dell'impianto sia "cessione mercato libero" o "altra modalità di cessione")

Di seguito un esempio del flusso nei due casi sopra esposti:

1) *Il cliente clicca "SI" su "Si conferma la data indicata"*: il sistema mostrerà i due documenti da caricare già precompilati dal sistema.



2. *L'installatore clicca "NO" su "Si conferma la data indicata"*: il cliente inserisce una data a partire della quale selezionare la prima disponibilità ed al click del bottone "rischedula", il sistema cercherà in background le date disponibili ed una volta trovate le mostrerà in formato tabellare. Alla selezione di una delle date proposte verrà mostrato il form finale con i due documenti e la data scelta per l'appuntamento.

Richiesta appuntamento

Conferma appuntamento per la richiesta di Modifica Connessione Standard
 ID preventivo: **407**
 Codice rintracciabilità:

Per la finalizzazione del preventivo, è necessario eseguire il sopralluogo presso il seguente indirizzo:

Indirizzo
 Indirizzo: VIA DE GASPERI ALCIDE 103 Comune: REZZATO CAP: 25006 Provincia: BS

Riferimenti titolare POD / rappresentante legale (se soggetto diverso da persona fisica)
 Mail: Cellulare: Fisso: Fax:

Il primo appuntamento disponibile è: **2023-04-18 15:00-17:00** Questa data sarà disponibile per 30 minuti.

Si conferma la data indicata?
 SI NO

Se la data proposta non dovesse andare bene, ti chiediamo di indicarci la prima data che ritieni adeguata. Dopo aver cliccato su **Rischedula**, ti proponeremo un elenco di possibili date a partire da quella da lei indicata.

A partire dalla data: **Rischedula**

Di seguito l'elenco degli appuntamenti proposti. Premiere **Selezione** sull'appuntamento che si desidera confermare:

DATA APPUNTAMENTO PROPOSTA	FASCIA ORARIA PROPOSTA	OPERAZIONE
2023-04-18	13:00-15:00	Selezione
2023-04-18	15:00-17:00	Selezione
2023-04-19	10:00-12:00	Selezione
2023-04-20	08:00-10:00	Selezione
2023-04-20	10:00-12:00	Selezione

Vista da 1 a 5 di 13 elementi

<< 1 2 3 >>

È necessario portare il verbale di connessione e l'allegato F in duplice copia cartacea sul posto.

Scaricare da **qui** il documento "Verbale di attivazione" precompilato Scaricare da **qui** il documento "Allegato F" precompilato

L'appuntamento scelto è:
2023-04-18 15:00-17:00
 Questa data sarà disponibile per 30 minuti.

Conferma l'appuntamento

NB: In entrambi i casi il tasto conferma appuntamento verrà abilitato soltanto al download dei documenti presenti (tasto "qui").

Ritornando nella sezione "Le mie Pratiche" si avrà visibilità dell'appuntamento appena confermato.

	T39 - Verifica Contratto	M_STANDARD	Data Appuntamento : 2023-04-17 - 08:00-10:00
	T39 - Verifica Contratto	M_STANDARD	Data Appuntamento : 2023-04-18 - 10:00-12:00
	T39 - Verifica Contratto	M_STANDARD	Data Appuntamento : 2023-04-03 - 08:00-10:00

2.4. **Gestione proroga della richiesta**

Dal momento in cui una pratica raggiunge lo stato T18, questa rimarrà valida e processabile per un anno, al termine del quale passerà in stato **T28 per la restituzione degli oneri e, ad avvenuta restituzione, in stato T17D** (Pratica decaduta).

L'utente riceverà un promemoria tramite mail, dopo 9 mesi, che lo informa della necessità di proseguire con la fase di avvio lavori.

Dopo 11 mesi, verrà inviata, invece, una mail di promemoria con, all'interno, anche un link per procedere alla proroga della richiesta.

Cliccando sul link si accede alla seguente pagina

Proroga scadenza preventivo

Proroga preventivo per la Nuova Connessione Standard
ID preventivo: **269**
Codice rintracciabilità: **P05F4491**

Dati generali

Richiesta per: impianto singolo

Indirizzo: [REDACTED]

Comune: BRESCIA

CAP: 25121

Provincia: BS

Proroga scadenza preventivo

Allegare l'atto di notorietà attestante l'impossibilità dell'inizio dei lavori e confermare

Atto di notorietà * (formati supportati: pdf, jpg)

In questa pagina dovrà essere caricato obbligatoriamente l'atto di notorietà attestante l'impossibilità di procedere con l'inizio dei lavori.

Una volta fatto, premendo su continua, la pratica passerà in stato T18P (Restituzione corrispettivo) e si atterrerà nella pagina di dettaglio della richiesta.

Con questa operazione la pratica viene prorogata, e la sua data di scadenza viene posticipata di 6 mesi rispetto al giorno in cui avviene la proroga.

A questo punto, dopo 5 mesi dal giorno della proroga, l'utente verrà avvisato, con un'ulteriore mail di promemoria, dell'imminente scadenza della richiesta.

	[PCF - TICA]	
	Manuale portale clienti finali per TICA_05/24	

In questa mail sarà ancora presente il link per eseguire un'ulteriore proroga (quindi posticipare di altri 6 mesi la scadenza) e mantenere la pratica in stato T18P.

Se, invece, l'utente prosegue con l'avvio lavori, la pratica passerà in stato TPR1.

NB: Quando la pratica è in stato T18P, l'utente può eseguire un'ulteriore proroga in qualsiasi momento, senza aspettare la mail con il link, accedendo alla pagina di dettaglio della richiesta e cliccando sul bottone "Proroga Avvio lavori impianto".

Dettaglio richiesta di Nuova Connessione Standard

ID preventivo : **269**
 Codice rintracciabilità : **P05F4491**
 Stato Richiesta: T28 - Restituzione corrispettivo

Avvio lavori Impianto
Proroga Avvio lavori impianto
Assistenza

Visualizza lo storico stati 

 **Generalità** ↓

Sei l'intestatario della richiesta ? **SI**
 Richiesta per: **Impianto singolo**
 Numero sezioni produzione: **1**
 Numero sezioni accumulo: **1**

Si atterrà nella stessa pagina di proroga indicata precedentemente. La proroga sarà reiterabile fino ad un massimo di tre anni.

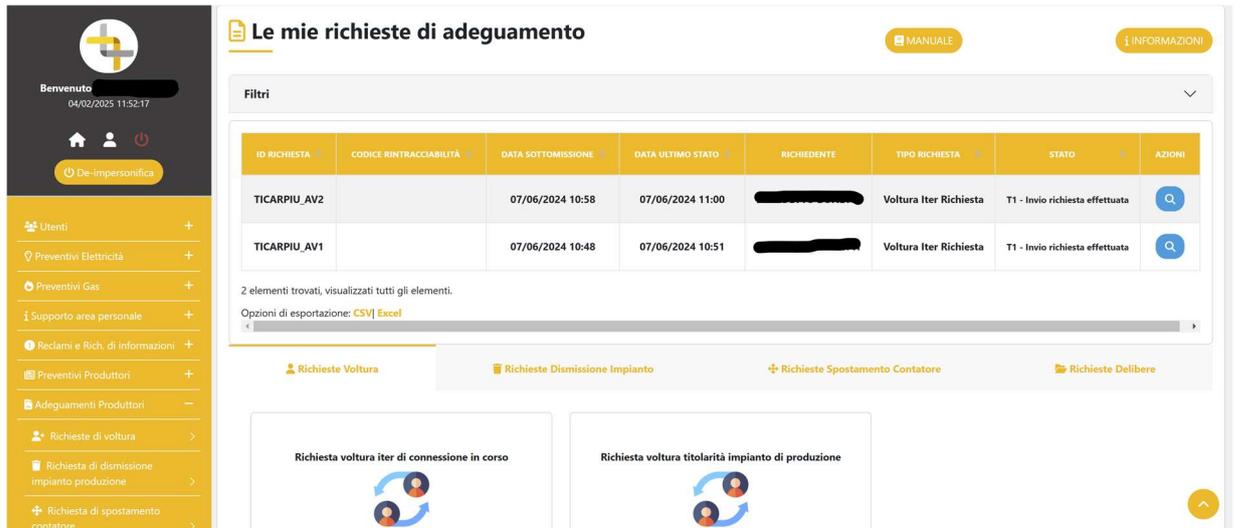
2.5. *Adeguamenti Produttori*

È possibile accedere all'area in esame attraverso il menù a sinistra, le cui voci sono spiegate nell'elenco sottostante o attraverso l'area "TICA" indicata nell'introduzione del presente manuale:



- “Le mie richieste” = vi saranno tutte le richieste effettuate in merito a delibere, volture o altri iter. La presente pagina allo stesso modo dei

preventivi TICA avrà dei filtri per selezionare le richieste varie di interesse, una panoramica delle richieste più recenti effettuate e un box con i vari iter che può sottomettere.



Le mie richieste di adeguamento

MANUALE INFORMAZIONI

Filtri

ID RICHIESTA	CODICE RINTRACCIABILITÀ	DATA SOTTOMISSIONE	DATA ULTIMO STATO	RICHIEDENTE	TIPO RICHIESTA	STATO	AZIONI
TICARPIU_AV2		07/06/2024 10:58	07/06/2024 11:00	[REDACTED]	Voltura Iter Richiesta	T1 - Invio richiesta effettuata	[SEARCH]
TICARPIU_AV1		07/06/2024 10:48	07/06/2024 10:51	[REDACTED]	Voltura Iter Richiesta	T1 - Invio richiesta effettuata	[SEARCH]

2 elementi trovati, visualizzati tutti gli elementi.

Opzioni di esportazione: CSV Excel

Richieste Voltura Richieste Dismissione impianto Richieste Spostamento Contatore Richieste Delibere

Richiesta voltura iter di connessione in corso

Richiesta voltura titolarità impianto di produzione

- "Richieste di voltura" = permetterà l'ingresso diretto in una pagina di scelta dell'iter di voltura.

Seleziona una tipologia di voltura

Richiesta voltura iter di connessione in corso



Dettagli ⓘ

Proseguì

Richiesta voltura titolarità impianto di connessione



Dettagli ⓘ

Proseguì

- "Richieste di dismissione impianto di produzione" = permetterà l'accesso in pagina direttamente nello step iniziale nel flusso descritto nel dettaglio al punto 2.5.3
- "Richieste di spostamento contatore" = permetterà l'accesso in pagina direttamente nello step iniziale nel flusso descritto nel dettaglio al punto 2.5.4

2.5.1 Volture Titolarità impianto di connessione

Il flusso si strutturerà in 4 step.

Nella prima pagina verranno proposti i seguenti dati obbligatori (il "CENSIMP" ed il POD devono essere congruenti fra di loro):



Benvenuto, ██████████
04/02/2025 11:54:23

🏠 👤 ⏻

De-impersonifica

Utenti +

Preventivi Elettricità +

Preventivi Gas +

Supporto area personale +

Reclami e Rich. di informazioni +

Preventivi Produttori +

Adeguamenti Produttori -

Richieste di voltura >

Richiesta di dismissione impianto produzione >

Richiesta Voltura Impianto

Richiesta voltura titolarità impianto di produzione ⓘ

GeneralitàDati anagraficiDocumentazioneVerificaInvio

CENSIMP *

Data di decorrenza della voltura *

Punto di fornitura POD *

Campi obbligatori (*)

✓ Prosegui

Dopo aver sottomesso i dati sarà possibile inserire i dati anagrafici sia del cedente sia del subentrante

Richiesta Voltura Impianto

Richiesta voltura titolarità impianto di connessione

Generata | **Dati anagrafici** | Documentazione | Verifica | Invia

Dati Cedente

Dati del titolare del punto di fornitura (POD) della richiesta di connessione di riferimento

Tipo Soggetto *

Persone fisiche Soggetti diversi da persone fisiche

Indirizzo impianto produzione

Comune * Milan
 Toponimo * Toponimo
 Via * ANPOLA
 Civico * 2
 Est. Civ. Est. Civ.
 Cap * Cap.
 Prov. * Prov.

Dati Subentrante

Titolare del punto di fornitura (POD)

Tipo Soggetto *

Persone fisiche Soggetti diversi da persone fisiche

Riferimenti titolare POD / rappresentante legale (se soggetto diverso da persona fisica)

Telefono fisso Telefono fisso
 Cellulare * Cellulare
 Fax Fax
 Residenza * Italiana Estera

Mail per le comunicazioni * Mail per le comunicazioni
 Conferma mail * Conferma mail

Indirizzo di residenza/della sede legale del titolare punto di connessione

Comune * Comune

Campi obbligatori (*)

[← Indietro](#) [✓ Salva e Proccedi](#)

Inseriti i dati la pratica verrà salvata in stato T0 con un nuovo ID e sarà possibile proseguire con la compilazione o completarla in seguito. Successivamente verranno chiesti i seguenti due documenti (di cui solo l'attestato Terna è obbligatorio per la presente richiesta)

Messaggio Informativo: controllare che OGNI documento caricato sia in formato PDF e con dimensione, per singolo file, non superiore a 5 MB

Richiesta voltura

Richiesta voltura per iter concluso

ID voltura: **TICA_UNR_ADG_VOLT_33**



Documenti da caricare (Formati supportati: pdf; Dimensione massima: 5 MB)

Attestato Terna che evidenzia l'avvenuta voltura dell'impianto *

 Scegli   

Attestato GSE che evidenzia l'avvenuta voltura dell'impianto

 Scegli   

Campi obbligatori (*)

[Indietro](#)

[Salva e Procedi](#)

Compilata questa parte, prima dell'invio finale si avrà un riepilogo dei dati inseriti.

Richiesta Voltura Impianto

Richiesta voltura titolarità impianto di connessione
 id voltura TICAUNR_AV21

Generalità Dati anagrafici Documentazione Verifica Invia

Attenzione! Se esiste una convenzione con il GSE occorre aggiornare anche i suoi riferimenti.

Generalità

CENSURS ██████
 Data di decorrenza della voltura 23/01/24
 Inserisci il tuo punto di fornitura (POD): ██████

Dati anagrafici Cedente

Dati del titolare dell'impianto di connessione

Tipo Soggetto: **Persone fisiche**
 Nome: ██████
 Cognome: ██████
 Nato a: ██████
 Nato il: ██████
 Codice fiscale: ██████
 Categoria partner: **CONSUMER**

Dati anagrafici Subentrante

Indirizzi

Indirizzo impianto produzione: ██████
 Indirizzo di residenza/della sede legale del titolare dell'impianto di connessione: ██████

Dati del titolare dell'impianto di connessione

Tipo Soggetto: **Soggetti diversi da persone fisiche**
 Categoria partner: **AZIENDA**
 Forma giuridica: ██████
 Codice fiscale: ██████
 P. Iva: ██████
 Denominazione società: ██████
 Iban: ██████

Riferimenti titolare impianto di connessione / rappresentante legale (se soggetto diverso da persona fisica)

Nome: ██████
 Cognome: ██████
 Telefono fisso: ██████
 Cellulare: ██████
 Fax: ██████
 Data di nascita: ██████
 Codice fiscale: ██████
 Mail per le comunicazioni: ██████
 Residenza: ██████

Documentazione per richiesta connessione impianto di produzione

Una volta che la pratica sarà passata in T1, la richiesta si potrà considerare inviata. A questo punto se l'operatore di backoffice farà passare la pratica in T41, la richiesta sarà stata validata con successo, altrimenti se la passerà in stato T9D verrà annullata specificandone i motivi. Se necessario risottometterla si potrà usare l'apposita funzionalità di "Copia Pratica" (disponibile solo in T9D) per modificare i dati eventualmente errati.

2.5.2 Vulture Iter di connessione in corso

Il seguente percorso è raggiungibile sia cliccando sull'apposito box dall'area adeguamenti sia cliccando sulla voce del menù a sinistra "Richieste di voltura"

Il flusso si strutturerà in 4 step. Nella prima pagina verranno proposti i seguenti dati:

La pratica di riferimento deve essere in stato non chiuso (T41) per procedere con il presente iter. Alla sottomissione dei dati a seconda del tipo di voltura scelti si potrà modificare:

- Solo il richiedente
- Solo l'intestatario del preventivo
- Entrambi

A seconda di quanto scelto la pagina mostrerà i dati necessari per il proseguimento. I dati del cedente verranno recuperati dalla pratica di riferimento

Richiesta Voltura Impianto

Richiesta voltura iter di connessione in corso
 Id voltura TICA_UNIR_ADG_VOLT_B

Generalista
 Dati anagrafici
 Documentazione
 Verifica
 Info

Dati Cedente

Dati del compilatore della richiesta di connessione di riferimento

Tipo Soggetto *

Persone fisiche
 Soggetti diversi da persone fisiche

Dati Subentrante

Dati del compilatore della presente richiesta di connessione

Mandatario *

Mandatario con rappresentanza
 Mandatario senza rappresentanza

Tipo Soggetto *

Persone fisiche
 Soggetti diversi da persone fisiche

Categoria partner * Forma giuridica * Denominazione società *

Indirizzo di residenza/della sede legale del compilatore della presente richiesta di connessione

Comune * Toponimo Via * Codice * Est. Civ. Cap Prov.

In qualità di *

 Ultimo salvataggio del documento: 10 m fa

Referente tecnico

Nome * Cognome * Codice fiscale *

Telefono fisso Cellulare * Fax

Mail per le comunicazioni * Conferma mail *

Campi obbligatori (*)

Inseriti i dati la pratica verrà salvata in stato T0 con un nuovo ID e sarà possibile proseguire con la compilazione o completarla in seguito. A seconda del tipo di voltura selezionato verranno richiesti i seguenti documenti:

- 1) Nullaosta del soggetto cedente a concludere la voltura alla data richiesta
- 2) copia del mandato con rappresentanza rilasciato dal produttore al richiedente subentrante (digitalizzato e fornito dal sistema)

- 3) Dichiarazione del subentrante (richiedente e/o produttore) di: accettare tutte le condizioni previste e sottoscritte dal soggetto cedente fino a quel punto, avere disponibilità del sito oggetto dell'installazione dell'impianto, avere titolarità di eventuali atti autorizzativi già rilasciati (digitalizzato e fornito dal sistema)
- 4) Il mandato con rappresentanza al DSO per l'aggiornamento dell'anagrafica in Gaudì (solo se la pratica di riferimento è in iter semplificato)

Richiesta Voltura Impianto

Richiesta voltura iter di connessione in corso
 Id voltura **TICA_UNR_ADG_VOLT_8**

Generalità
Dati anagrafici
Documentazione
Verifica
Invio

Documenti da caricare (Formati supportati: pdf; Dimensione massima: 5 MB)

Nullaosta del soggetto cedente a concludere la voltura alla data richiesta *

Scegli

Dichiarazione del subentrante del richiedente e/o produttore di accettare tutte le condizioni previste e sottoscritte dal soggetto cedente fino a quel punto, avere disponibilità del sito oggetto dell'installazione dell'impianto, avere titolarità di eventuali atti autorizzativi già rilasciati *

Scegli

Copia del mandato con rappresentanza rilasciato dal produttore al richiedente subentrante * Scaricare da [qui](#) il modulo precompilato

Scegli

Mandato con rappresentanza al DSO per l'aggiornamento dell'anagrafica in Gaudì * Scaricare da [qui](#) il modulo precompilato

Scegli

Campi obbligatori (*)

← Indietro
✓ Salva e Procedi

Compilata questa parte, prima dell'invio finale si avrà un riepilogo dei dati inseriti.

Richiesta Voltura Impianto

Richiesta voltura titolarità impianto di connessione

Id voltura **TICAUNR_AV21**



Generalità



Dati anagrafici



Documentazione



Verifica



Invio

Attenzione! Se esiste una convenzione con il GSE occorre aggiornare anche i suoi riferimenti.

Generalità

CENSIMP: [REDACTED]
 Data di decorrenza della voltura **23/01/24**
 Inserisci il tuo punto di fornitura (POD): [REDACTED]

Dati anagrafici Cedente

Dati del titolare dell'impianto di connessione

Tipo Soggetto: **Persone fisiche**
 Nome: [REDACTED]
 Cognome: [REDACTED]
 Nato a: [REDACTED]
 Nato il: [REDACTED]
 Codice fiscale: [REDACTED]
 Categoria partner: **CONSUMER**

Dati anagrafici Subentrante

Indirizzi

Indirizzo impianto produzione : [REDACTED]
 Indirizzo di residenza/della sede legale del titolare dell'impianto di connessione: [REDACTED]

Dati del titolare dell'impianto di connessione

Tipo Soggetto: **Soggetti diversi da persone fisiche**
 Categoria partner: **AZIENDA**
 Forma giuridica: [REDACTED]
 Codice fiscale: [REDACTED]
 P. Iva: [REDACTED]
 Denominazione società: [REDACTED]

Riferimenti titolare impianto di connessione / rappresentante legale (se soggetto diverso da persona fisica)

Nome: [REDACTED]
 Cognome: [REDACTED]
 Telefono fisso: [REDACTED]
 Cellulare: [REDACTED]
 Fax: [REDACTED]

Una volta che la pratica sarà passata in T1, la richiesta si potrà considerare inviata. A questo punto se l'operatore di backoffice farà passare la pratica in T5,

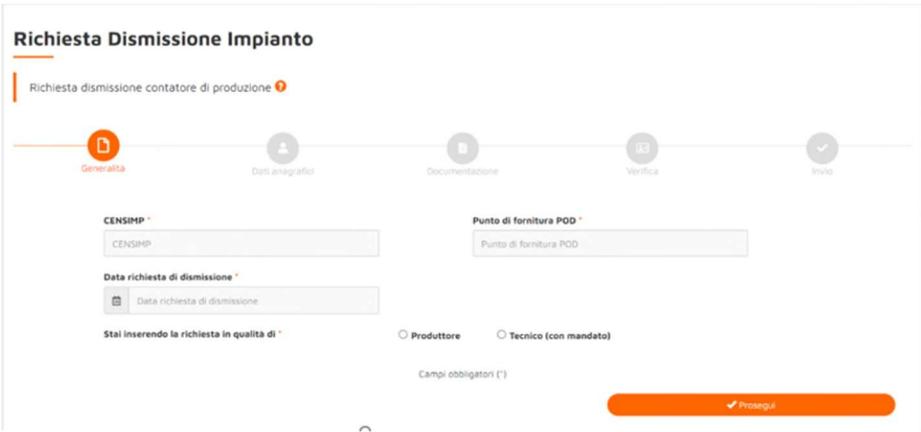
la richiesta sarà stata validata con successo, altrimenti se la passerà in stato T9D verrà annullata specificandone i motivi. Se necessario risottometterla si potrà usare l'apposita funzionalità di "Copia Pratica" (disponibile solo in T9D) per modificare i dati eventualmente errati. Al passaggio della pratica in T41 verranno aggiornati i dati sulla pratica di riferimento a seconda del tipo di voltura scelto.

2.5.3 Richiesta Dismissione impianto di produzione

La richiesta di dismissione impianto di produzione potrà essere inserita in qualità di Produttore o di Tecnico (mandatario).

Il flusso relativo all'inserimento della richiesta sarà strutturato in 4 step.

Nel primo step saranno richiesti i seguenti dati:



Tutti i dati richiesti in questo step saranno obbligatori e necessari per procedere con la richiesta.

Cliccando su "Prosegui", si atterrà nello step successivo, in cui sarà necessario compilare l'anagrafica dell'intestatario del contatore.

Indirizzo impianto produzione

Comune * Toponimo * Via * Civico * Est. Civ. Cap * Prov. *

Dati Anagrafici

Intestataro del contatore

Tipo Soggetto *
 Persone fisiche Soggetti diversi da persone fisiche

Pubblica Amministrazione * SI NO

Riferimenti Intestataro del contatore

Telefono fisso * Cellulare * Fax * Residenza *
 Telefono fisso Cellulare Fax
 Italiana Estera

Mail per le comunicazioni * Conferma mail *
 Mail per le comunicazioni Conferma mail

Indirizzo di residenza/della sede legale dell'intestataro del contatore

L'indirizzo del POD coincide con quello del titolare? * SI NO

Solo nel caso sarà stata selezionata la voce "Tecnico (con mandato)" nel primo step, saranno richiesti anche i dati relativi al compilatore della richiesta e al referente tecnico.

Dati del compilatore della presente richiesta di connessione

Mandatario *
 Mandatario con rappresentanza Mandatario senza rappresentanza

Tipo Soggetto *
 Persone fisiche Soggetti diversi da persone fisiche

Indirizzo di residenza/della sede legale del compilatore della presente richiesta di connessione

Comune *
 Comune

In qualità di: *

Referente tecnico

Nome * Cognome * Codice fiscale *
 Nome Cognome Codice Fiscale

Telefono fisso * Cellulare * Fax *
 Recapito telefonico Cellulare Fax

Mail per le comunicazioni * Conferma mail *
 Mail per le comunicazioni Conferma mail

Campi obbligatori (*)

Prosegui

Inseriti i dati la pratica verrà salvata in stato T0 con un nuovo ID e sarà possibile proseguire con la compilazione o completarla in seguito.

Il terzo step, invece, sarà dedicato al caricamento della documentazione necessaria a dar corso alla prestazione.

Richiesta Dismissione Impianto

Richiesta dismissione contatore di produzione !
 Id richiesta XXXXXXXXXX

D Generalità
 P Dati anagrafici
 D Documentazione
 ID Verifica
 ✓ Fine

! Documenti da caricare (Formati supportati: pdf; Dimensione massima: 5 MB)

Dichiarazione di avvenuta richiesta avvio dismissione registrata in Gaudi *

Scegli + - X

Dichiarazione di avvenuta richiesta chiusura della convenzione GSE *

Scegli + - X

Richiesta di dismissione impianto di produzione * Scaricare da qui il modulo precompilato

Scegli + - X

Copia del mandato con rappresentanza rilasciato dal produttore al richiedente * Scaricare da qui il modulo precompilato

Scegli + - X

Campi obbligatori (*)

✔ Salva e Procedi

Si noti che la copia del mandato di rappresentanza sarà richiesto solo nel caso in cui si sta compilando la richiesta con la qualifica di "Tecnico".

Inoltre, per i documenti che presenteranno la dicitura "Scaricare da qui il modulo precompilato" sarà necessario scaricare il documento messo a disposizione dal sistema per poter effettuare il caricamento.

Anche in questo caso, sarà possibile proseguire cliccando su "Salva e Procedi", atterrando così in una pagina di riepilogo di dati inseriti e documenti caricati.

A questo punto, sarà possibile inviare la richiesta di dismissione che passerà in stato T1 e sarà pronta ad essere validata o invalidata da un operatore.

Si sottolinea, che una volta inviata la richiesta ed aver quindi raggiunto lo stato T1, questa non sarà più modificabile né eliminabile dall'utente.

Se la richiesta di dismissione sarà confermata dall'operatore di backoffice, questa passerà prima in stato T5 e infine in stato T41, a questo punto l'utente riceverà una mail a notifica dell'esito positivo.

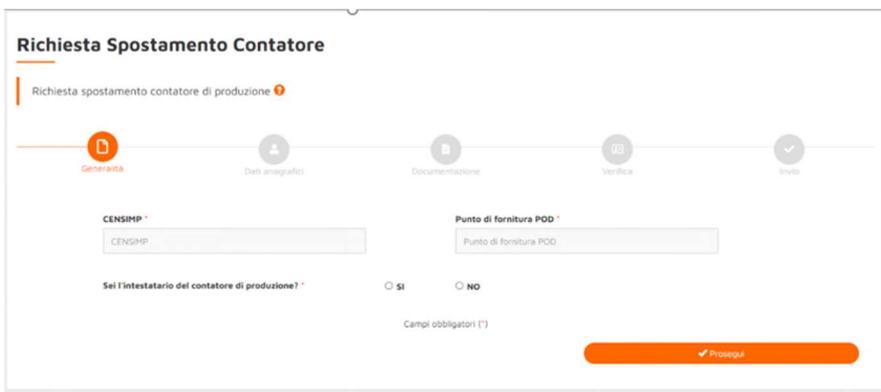
Se la richiesta sarà, invece, invalidata dall'operatore, questa sarà annullata, passando così in stato T9D. In questo caso, occorrerà inserire una nuova richiesta con le correzioni specificate dall'operatore sia nella descrizione dello stato visibile sul portale sia nella mail ricevuta.

2.5.4 Richiesta di Spostamento contatore

La richiesta di spostamento contatore potrà essere inserita dall'intestatario del contatore stesso o da un suo mandatario.

Il flusso relativo all'inserimento della richiesta sarà strutturato in 4 step.

Nel primo step sarà richiesto:



Cliccando su "Prosegui", si atterrerà nello step successivo, relativo ai dati anagrafici.

Se nello step precedente è stata selezionata la scelta "SI", saranno richiesti unicamente i dati relativi all'intestatario.

Se nello step precedente è stata selezionata la scelta "NO", saranno richiesti i dati relativi all'intestatario e in aggiunta i dati del compilatore della richiesta e del referente tecnico.

- Utenti +
- Preventivi Elettricità +
- Preventivi Gas +
- Supporto area personale +
- Raccom. e Rich. di informazioni +
- Dispositivo Utente +
- Preventivi Produttori +
- Adeguamenti Produttori -
- Richieste di voltare >
- Le mie richieste >
- Richiesta di demissione impianto produzione >
- Richiesta di spostamento contatore produzione >
- Accertamenti Documentazione +

Indirizzo impianto produzione

Comune * Toponimo * Via * Civico * Est. Civ. Cap * Prov. *

Dati Anagrafici

Intestataro del contatore

Tipo Soggetto *

Persone fisiche Soggetti diversi da persone fisiche

Pubblica Amministrazione: * SI NO

Riferimenti Intestataro del contatore

Telefono fisso Cellulare * Fax Residenza *

Telefono fisso Cellulare Fax Italiana Estera

Mail per le comunicazioni * Conferma mail *

Mail per le comunicazioni Conferma mail

Indirizzo di residenza/della sede legale dell'intestataro del contatore

L'indirizzo del POD coincide con quello del titolare? * SI NO

Dati del compilatore della presente richiesta di connessione

Mandatario *

Mandatario con rappresentanza Mandatario senza rappresentanza

Tipo Soggetto *

Persone fisiche Soggetti diversi da persone fisiche

Indirizzo di residenza/della sede legale del compilatore della presente richiesta di connessione

Comune *

In qualità di: *

Referente tecnico

Nome * Cognome * Codice fiscale *

Nome Cognome Codice Fiscale

Telefono fisso Cellulare * Fax

Recapito telefonico Cellulare Fax

Mail per le comunicazioni * Conferma mail *

Mail per le comunicazioni Conferma mail

Campi obbligatori (*)

✔ Prosegui

Inseriti i dati la pratica verrà salvata in stato T0 con un nuovo ID e sarà possibile proseguire con la compilazione o completarla in seguito.

Il terzo step, invece, sarà dedicato al caricamento della documentazione necessaria a dar corso alla prestazione.

Richiesta Spostamento Contatore

Richiesta spostamento contatore di produzione !

Id richiesta ██████████

Generalità Dati anagrafici Documentazione Verifica Inizio

Documenti da caricare (Formati supportati: pdf; Dimensione massima: 5 MB)

Richiesta di spostamento gruppo di misura di produzione * Scaricare da [qui](#) il modulo precompilato

Scegli 📄 📁 🗑️

Copia del mandato con rappresentanza rilasciato dal produttore al richiedente * Scaricare da [qui](#) il modulo precompilato

Scegli 📄 📁 🗑️

Campi obbligatori (*)

Indietro Salva e Procedi

Si noti che la copia del mandato di rappresentanza sarà richiesto solo nel caso in cui l'utente non è l'intestatario del contatore.

Inoltre, per i documenti che presenteranno la dicitura "Scaricare da qui il modulo precompilato" sarà necessario scaricare il documento messo a disposizione dal sistema per poter effettuare il caricamento.

Anche in questo caso, sarà possibile proseguire cliccando su "Salva e Procedi", atterrando così in una pagina di riepilogo di dati inseriti e documenti caricati.

A questo punto, sarà possibile inviare la richiesta di dismissione che passerà in stato T1 e sarà pronta ad essere validata o invalidata da un operatore.

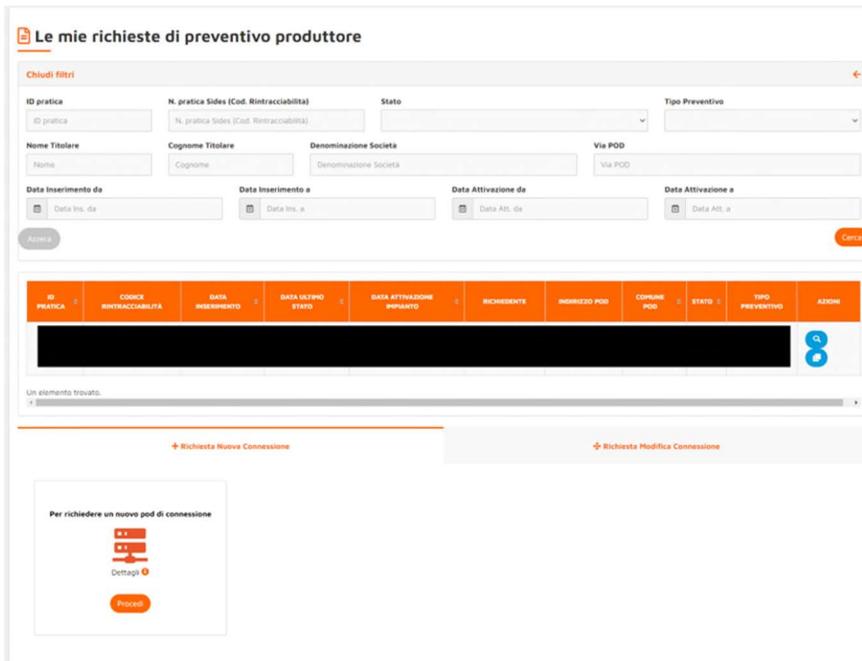
Si sottolinea, che una volta inviata la richiesta ed aver quindi raggiunto lo stato T1, questa non sarà più modificabile né eliminabile dall'utente.

Se la richiesta di spostamento sarà confermata dall'operatore di backoffice, questa passerà in stato T5 e l'utente riceverà una mail a notifica dell'esito positivo.

Se la richiesta sarà, invece, invalidata dall'operatore, questa sarà annullata, passando così in stato T9D. In questo caso, occorrerà inserire una nuova richiesta con le correzioni specificate dall'operatore sia nella descrizione dello stato visibile sul portale sia nella mail ricevuta.

2.6. **Gestioni funzioni generiche richieste TICA**

L'intera gestione delle pratiche del cliente si avrà nella sezione "Le mie richieste", infatti una volta inserita la richiesta, questa comparirà nella sezione indicata e le successive operazioni verranno fatte a partire dalla pagina sottostante. Nel caso di più pratiche si potranno sfruttare i filtri della pagina per cercare la pratica interessata.



Oltre ai vari bottoni che compariranno a seconda dello stato in cui si trova la pratica avremo i seguenti bottoni identificati dalle seguenti icone:

-  = copia pratica;
-  = annulla pratica;
-  = modifica preventivo;
-  = elimina pratica;
-  = visualizza pratica.

Qualora non si riuscisse a procedere con la richiesta o quest'ultima permane nello stato T0 /EX1 tramite il bottone assistenza si potrà usufruire dell'apposita funzionalità "Richiesta Supporto" presente sia nel menù a sinistra o dell'apposito bottone "Assistenza" presente all'interno della pratica,

Dettaglio richiesta di Modifica Connessione Standard

ID preventivo : **431**

Codice rintracciabilità : **POXXXXXXXX**

Stato Richiesta: **TPR1 - Inizio lavori impianto**

Pratica migrata da vecchio sportello

Termine lavori impianto

Assistenza

Aggiorna dati anagrafici

Visualizza lo storico stati 

Il cui click farà atterrare nella seguente pagina:

Richiesta di supporto

Effettua una richiesta di supporto

Ti rammentiamo che attraverso il presente canale possono essere inviate richieste di informazioni relative **esclusivamente** alle funzionalità del Portale Clienti Finali relative ai servizi selezionabili tramite il campo "Tipo Richiesta". Ti evidenziamo che richieste di altro tipo non saranno prese in considerazione. Per tali tipologie ti invitiamo ad utilizzare i canali messi a disposizione da Unareti come descritti nel sito internet www.unareti.it

Tipo richiesta *
Preventivi Produttori

Codice preventivo *
P01000000X

Username *
[REDACTED]

Nome *
[REDACTED]

Cognome *
[REDACTED]

Punto di fornitura (POD o PDR)
[REDACTED]

Dato fiscale *
[REDACTED]

Email *
[REDACTED]

Telefono *
[REDACTED]

Testo della richiesta *

Formatteggiamenti: B / [REDACTED]

Informativa Privacy accettata al momento della registrazione *

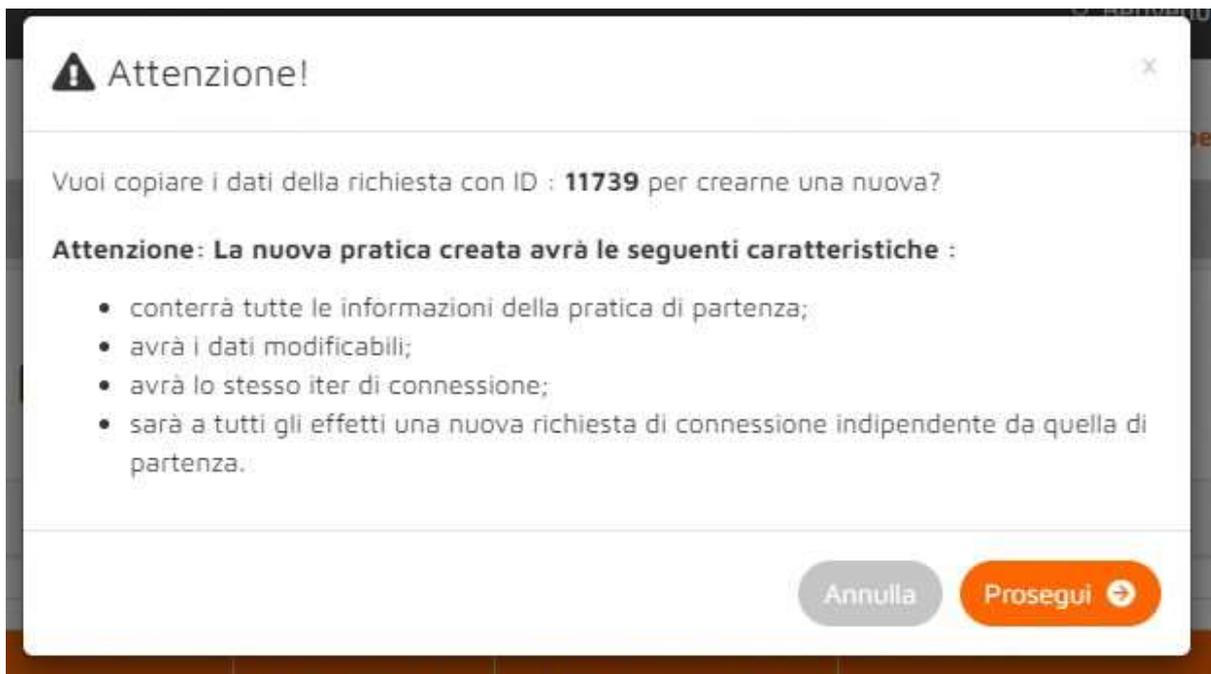
* Campo obbligatorio

Annulla Invia

Se il click proviene dal dettaglio della pratica, il codice preventivo ed il punto di fornitura verranno precompilati dal sistema. All'invio della richiesta si riceverà conferma tramite mail dell'avvenuto invio.

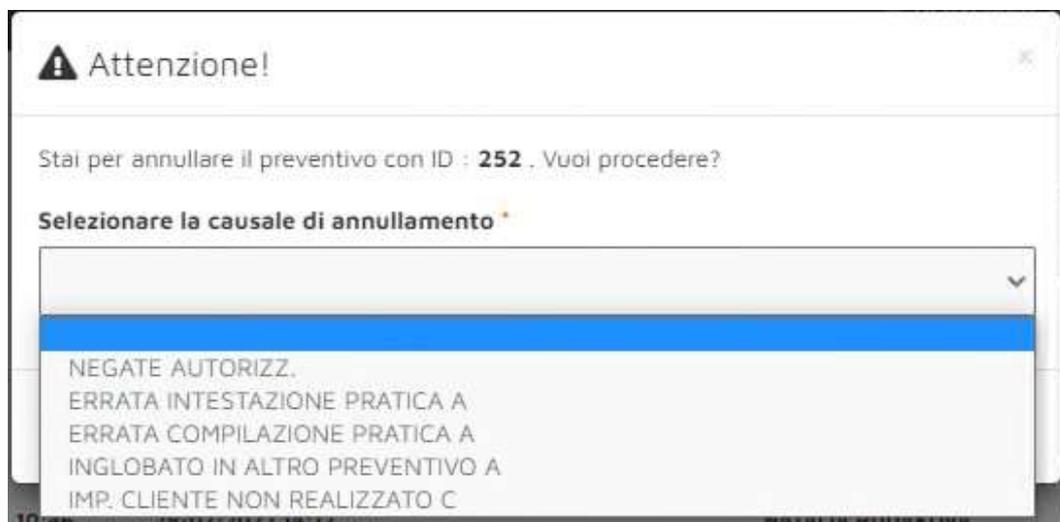
2.6.1 Copia Pratica

La funzione di copia crea un clone della pratica a partire da una già esistente. La nuova richiesta avrà gli stessi dati e lo stesso iter della pratica selezionata. Il click del bottone azionerà il popup seguente per confermare l'azione:



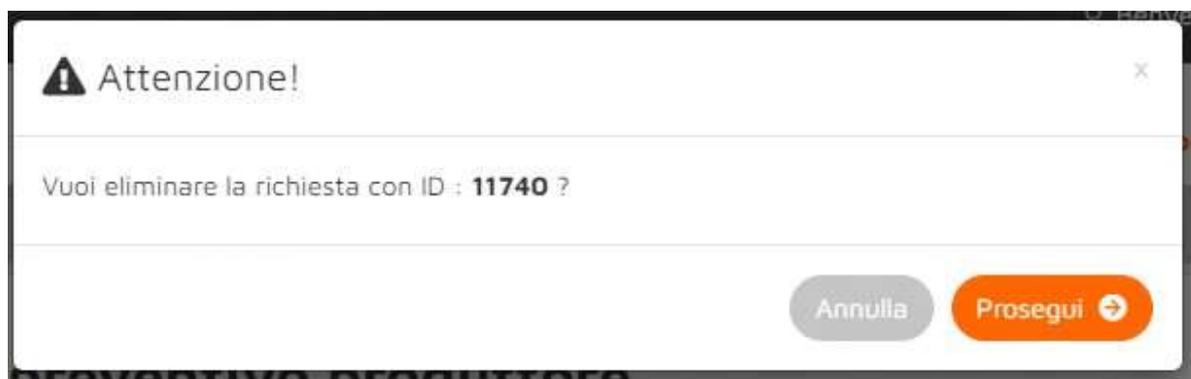
2.6.2 Annulla pratica

La funzione di annulla chiude la pratica selezionata. Il click del bottone azionerà il popup seguente per confermare l'azione:



2.6.3 Elimina pratica

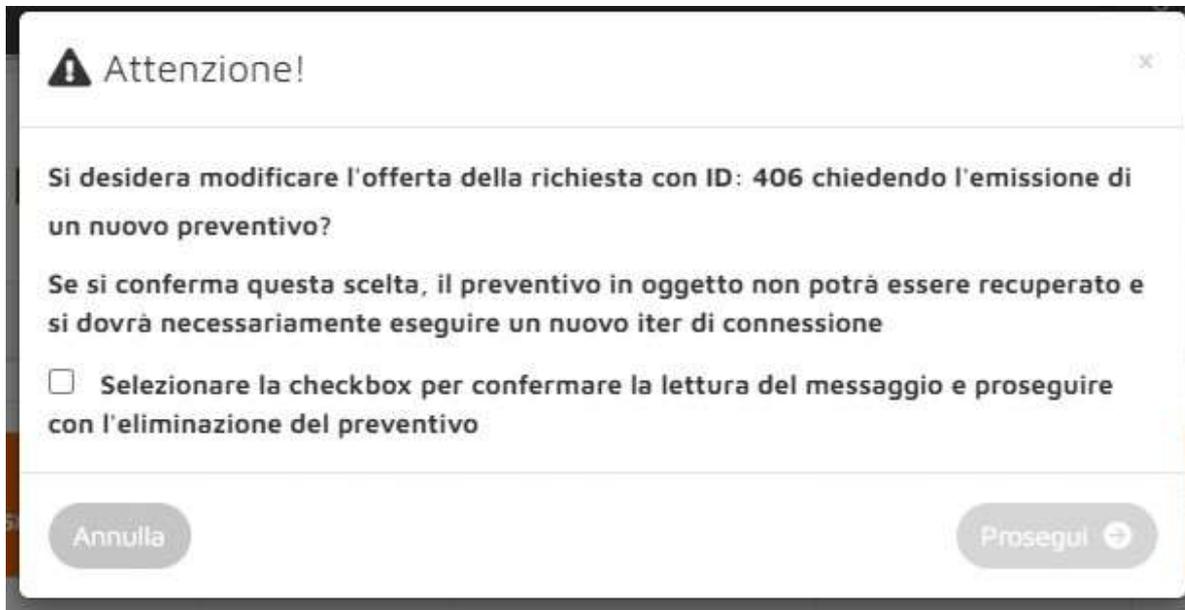
La presente funzione è possibile solo per le pratiche in stato T0 e permette l'eliminazione, da parte dell'utente, della richiesta a sistema. Il click causerà la comparsa del seguente popup per confermare l'azione richiesta:



2.6.4 Modifica preventivo

La funzione di modifica preventivo è possibile solo negli stati T12-T18-TPR1-T18P ed annulla la richiesta in essere, crea una copia della pratica nello stato in T0 ed associa i documenti della pratica modificata alla nuova pratica generata. Il click del bottone farà comparire il seguente popup:

	[PCF - TICA] Manuale portale clienti finali per TICA_05/24	<small>Distribuiamo l'energia</small> retipiù 
--	---	---



2.6.5 Visualizza pratica

La presente funzione invece è un riepilogo dei dati della pratica, infatti oltre alla completa visualizzazione dei dati inseriti e dei vari documenti caricati è possibile vedere anche lo storico degli stati della pratica attraverso il bottone "Visualizza lo storico dati".

Dettaglio richiesta di Modifica Connessione Standard

ID preventivo [REDACTED]
 Codice rintracciabilità [REDACTED]
 Stato Richiesta: T1 - Invio richiesta effettuata

Visualizza lo storico stati 

T1 - Invio richiesta effettuata
 01/08/2022 11:52



TO - Richiesta inserita
 01/08/2022 10:58

Generalità

Sei l'intestatario della richiesta? NO
 Richiesta per: Impianto singolo
 Numero sezioni produzione: 1
 Numero sezioni accumulo: 0
 Inserisci il tuo punto di fornitura (POD) [REDACTED]

Dati anagrafici

Indirizzi

Indirizzo impianto produzione:
 [REDACTED]
 Indirizzo di residenza/della sede legale del titolare punto di connessione:
 [REDACTED]
 Indirizzo di residenza/della sede legale del compilatore della presente richiesta di connessione:
 [REDACTED]

Titolare del punto di fornitura (POD)

Tipo Soggetto: Persone fisiche
 Nome: [REDACTED]
 Cognome: [REDACTED]
 Nato a: [REDACTED]
 Nato il: [REDACTED]
 Codice fiscale: [REDACTED]
 Categoria partner: CONSUMER

Riferimenti titolare POD

Nome: [REDACTED]
 Cognome: [REDACTED]
 Telefono fisso: [REDACTED]
 Cellulare: [REDACTED]
 Fax: [REDACTED]
 Mail per le comunicazioni: [REDACTED]

Dati del compilatore della presente richiesta di connessione

Vuoi che l'offerta sia fatta a tuo nome?
 NO
 Mandatario: Mandatario con rappresentanza
 Tipo Soggetto: Soggetti diversi da persone fisiche
 Categoria partner: DITTA INDIVIDUALE
 Forma giuridica: IMPRESA INDIVIDUALE

Dati conto

Sei l'intestatario del conto?: NO
 Iban: [REDACTED]
 Intestatario iban:
 Telefono fisso:
 Cellulare: [REDACTED]
 Mail: [REDACTED]

Referente tecnico

Nome: [REDACTED]
 Cognome: [REDACTED]
 Telefono fisso: [REDACTED]
 Cellulare: [REDACTED]
 Fax: [REDACTED]
 Mail per le comunicazioni: [REDACTED]

Dati impianto

Dati generali

Avvalersi della facoltà di indicare un punto esistente della rete con obbligo di connessione di terzi al quale il Distributore dovrà riferirsi per la determinazione della soluzione di connessione: NO

Potenza complessiva in immissione (kW): 6 Potenza nominale impianto (kW): 6 Potenza aliment. servizi ausiliari (kW): 0 Monofase o trifase: Monofase

Contributo corrente CC (A): 32 Tipologia di produzione: RINNOVABILE

Esigenze tecniche:

Data prevista inizio lavori: 08/08/22 Data prevista fine lavori: 09/08/22 Data prevista messa in esercizio: 03/10/22

Potenza prelievo: 5 Modalità di prelievo: USI DIVERSI DAI SERVIZI AUSILIARI Tipologia SSPC: SEU - sistema efficiente di utenza

Destinazione d'uso: CLIENTE - CLIENTE FINALE DOMESTICO Tipologia cessione energia: Cedere parzialmente l'energia prodotta Incentivi: NESSUNO

Modalità cessione energia: Ritiro dedicato (280/07) Modalità ritiro: Prezzo Drario Avvalersi delle detrazioni SI

Altri richiedenti:

Funzionamento isola: NO Presenza dispositivi di protezione: NO Coordinamento gestori: NO Impianto condiviso: NO

Si intende avvalersi del distributore per il servizio di misure per la produzione e l'immissione?: SI

Si intende realizzare in proprio l'impianto di rete per la connessione e gli eventuali interventi sulle reti elettriche esistenti?:

Sezione 1

Data prevista inizio lavori: 08/08/22 Data prevista fine lavori: 09/08/22 Data prevista messa in esercizio: 03/10/22

Potenza nominale sezione (kW): 6 Potenza nominale Inverter sezione (kW): 6 Potenza picco produzione (kW): 8,19

Fonte di generazione energia: FOTOVOLTAICO

Inverter 1

Marca: Modello: Matricola:

Potenza nominale (kW): 6 Potenza nominale gruppo inverter (kW): 6 Potenza nominale in scarica (kW): 5 Potenza nominale batterie (kW): 10

Tipologia di dato: Pannelli Marca: Modello: Potenza di picco pannelli (kW): 8,19

Tipologia pannello: MONO Potenza singolo pannello (W): 455

Numero pannelli: 18

Tipologia di dato: Batteria Marca: Modello: Matricola:

Numero batterie: 4 Potenza nominale singola batteria (kW): 2,5 Potenza nominale totale (kW): 10

Capacità nominale (kW/h): 5 Capacità utile (CUS) (kW/h): 5

Documentazione richiesta preventivo

Piano particolare:  

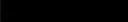
Dichiarazione disponibilità sito in oggetto:  

Attestazione avvenuto pagamento corrispettivo di preventivazione:  

Relazione di progetto, completa di schema unifilare firmato da un tecnico abilitato:  

Fotocopia documento d'identità richiedente:  

Fotocopia documento d'identità titolare:  

Delega alla presentazione della domanda:  

[← Indietro](#)

2.6.6 Aggiornamento dati anagrafici installatore e referente tecnico

In qualunque momento dell'iter della pratica al tecnico verrà data la possibilità di cambiare i dati del referente tecnico e dell'installatore attraverso apposita funzionalità "Aggiorna dati anagrafici" presente all'interno del dettaglio della stessa.

Dettaglio richiesta di Modifica Connessione Standard



Al click su questo bottone si aprirà un popup in cui saranno richiesti gli stessi dati presenti in fase di creazione della pratica:

Se il compilatore della richiesta dichiarerà di voler copiare i dati del referente tecnico ma in quest'ultimo non vi è il codice fiscale, il sistema chiederà il dato mancante.

	<p>[PCF - TICA]</p> <p>Manuale portale clienti finali per TICA_05/24</p>	<p>Distribuiamo l'energia</p> 
--	--	---

3. Riepilogo stati TICA

Di seguito si propone un riepilogo di tutti gli stati che entrano in gioco lato portale:

- T0: Primo stato di una pratica, stato che indica che è salvato solo ed esclusivamente su portale e non è stato ancora sottomesso a SIDES.
- T1: Pratica sottomessa su SIDES ed in carico all'operatore di backoffice per opportune validazioni.
- T3: Pratica rigettata dall'operatore di backoffice, nuovamente in carico al cliente per eventuali correzioni di campi e/o documenti inseriti in fase di creazione.
- T4: Pratica proveniente da una risottomissione di una richiesta con errori e soggetta, dunque, ad ulteriori revisioni da parte dell'operatore di backoffice.
- T5: Pratica validata dall'operatore di backoffice.
- T6: Creazione nuovo appuntamento
- T7: Mancato appuntamento
- T8: Modifica appuntamento
- T9: Sopralluogo avvenuto
- T9D: Pratica annullata prima dell'emissione del preventivo
- T12: Pratica con preventivo disponibile per la consultazione e disponibile per l'accettazione.
- T16: Pratica annullata prima dell'accettazione del preventivo
- T17: Pratica in carico all'operatore di backoffice per la validazione della documentazione caricata in fase di accettazione.
- T17D: Pratica annullata dopo l'accettazione del preventivo.
- T18: Pratica accettata dall'operatore di backoffice pronta per iniziare la fase di avvio lavori.

	<p>[PCF - TICA]</p> <p>Manuale portale clienti finali per TICA_05/24</p>	<p>Distribuiamo l'energia</p> 
--	--	---

- T18P: Proroga inserita per la pratica in esame.
- TPR1: Pratica disponibile per il caricamento della documentazione di fine lavori.
- T25: Pratica in mano all'operatore di backoffice per validazione della documentazione di fine lavori caricata dal cliente.
- T28: Stato intermedio che segue l'annullamento e precede il T17D, solo lì dove si renda necessaria la restituzione degli oneri di accettazione.
- T37: Pratica validata e disponibile per la comunicazione delle credenziali UP su Gaudi.
- T38: Pratica disponibile per la verifica del contratto attivo sul POD in esame.
- T38AP: Attesa appuntamento cliente.
- T40: Pratica con contratto attivo in attesa dell'attivazione dell'impianto
- T41: Pratica completata con successo ed impianto attivato.